

BANDO

CULTURA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

Pubblicazione: 9 aprile 2026

Budget complessivo: 170.000 euro

Termine: 23 settembre 2026



BANDO CULTURA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

1) L'impegno dei partner del bando

Fondazione Caritro

La Fondazione stimola la produzione, la diffusione e la valorizzazione di attività culturali in quanto viene ritenuta un'azione strategica per favorire e promuovere la crescita e lo sviluppo della società.

In particolare, la capacità del sistema locale di programmare e realizzare progetti culturali favorisce in modo diffuso la creatività, la conoscenza, la partecipazione attiva, il confronto e il dialogo tra idee e visioni diverse.

Agenzia provinciale per la protezione dell'ambiente

L'Agenzia provinciale per la protezione dell'ambiente (APPA), oltre alle competenze di monitoraggio, vigilanza e di controllo delle varie matrici ambientali (aria, acqua, suolo, rumore, rifiuti...), si occupa anche di promuovere lo sviluppo sostenibile, implementando e attuando la Strategia provinciale per lo sviluppo sostenibile (SproSS). Questa Strategia traduce sul territorio trentino gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) dell'Agenda 2030, articolandoli in 20 obiettivi di sostenibilità a livello provinciale.

2) Obiettivo del bando

Promuovere la realizzazione di **progetti culturali** programmati e realizzati con **logiche di attivazione di comunità** (*eventi, rassegne, produzioni, laboratori civici, assemblee partecipative, etc.*) al fine di:

- stimolare il **dibattito pubblico locale** attorno ai temi dello **sviluppo sostenibile e dell'Agenda 2030** con particolare attenzione alle ricadute sociali e comunitarie della crisi climatica
- attivare e/o rafforzare **reti civiche, di volontariato e/o attivismo** allo scopo di promuovere iniziative per **sostenere lo sviluppo sostenibile dei territori**
- sperimentare pratiche virtuose per **ridurre l'impatto ambientale** delle azioni di progetto

3) Destinatari del bando

Il bando è destinato a **reti** composte da **almeno 3 realtà**, di cui

- **almeno una realtà con esperienza nella gestione di iniziative, servizi o progetti sul tema dello sviluppo sostenibile**, in particolare su attività di tutela ambientale e/o di divulgazione degli impatti sociali e ambientali legati ai cambiamenti climatici. Si intendono tutte le organizzazioni pubbliche e private direttamente impegnate, ad esempio, nella salvaguardia ambientale, nella tutela e valorizzazione del paesaggio, nella protezione del territorio naturale, nello sviluppo di progettualità legate all'economia circolare e alla riduzione degli sprechi, nell'educazione ambientale e allo sviluppo sostenibile, nella sensibilizzazione e nell'educazione alla cittadinanza globale.
- **altre due realtà che collaborano per la progettazione e realizzazione delle azioni di progetto**. È possibile coinvolgere nella rete realtà private e pubbliche in una logica di sinergia rispetto alle loro azioni istituzionali, oltre a qualsiasi altro ente, anche profit, che possa portare valore aggiunto al progetto.

Il ruolo di **capofila** dovrà essere ricoperto da realtà senza scopo di lucro con:

- a) **sede legale od operativa** in Provincia autonoma di Trento,
- b) costituita in forma di *associazione, fondazione, comitato, cooperativa sociale*, cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero o enti con qualifica di *impresa sociale*

Possono assumere il ruolo di capofila anche le **Comunità Energetiche Rinnovabili e Solidali (CERS)**, qualora costituite nelle forme giuridiche sopra indicate. Le CERS possono inoltre partecipare al partenariato come soggetti con competenze specifiche sul tema dello sviluppo sostenibile.

La Fondazione, tenendo conto delle riflessioni e del confronto avviato all'interno di *Trento Capitale europea a italiana del volontariato 2024*, riconosce anche il ruolo di chi si **attiva in maniera informale e non organizzata**, perseguendo comunque obiettivi di interesse generale.

È possibile quindi inserire come **partner** anche **gruppi informali**, oltre il partenariato minimo richiesto dal bando.

Per ogni realtà indicata come partner è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello messo a disposizione nella pagina del bando sul sito www.fondazionecaritro.it.

4) Fasi del bando

Incontro di presentazione	Incontro di presentazione del bando e della Strategia provinciale per lo sviluppo sostenibile (SproSS) Link di iscrizione https://us02web.zoom.us/meeting/register/Yk5I096BR3-H3vn85nbzPg	5 maggio ore 17 online
Laboratorio	Laboratorio networking e condivisione delle idee tra i e le partecipanti con Ufficio Svolta e APPA Per partecipare al laboratorio è necessario iscriversi al seguente form- Bando cultura per lo sviluppo sostenibile 2026 - iscrizione al laboratorio - Compila modulo- entro il 1° giugno 2026. La partecipazione al laboratorio non è obbligatoria ai fini della candidatura, ma rappresenta un'opportunità di confronto, approfondimento e networking.	9 giugno ore 17-19.30 Fondazione Caritro, via Calepina 1 a Trento
Sportello di progettazione	Incontri a sportello di supporto alla progettazione con Ufficio Svolta - spazio per la progettazione di Fondazione Caritro, CSV Trentino e Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale (www.ufficiosvolta.it).	aprile - settembre
Progetti	presentazione dei progetti su piattaforma ROL	entro 23 settembre 2026 ore 17.00

5) Criteri di ammissibilità dei progetti

I progetti presentati devono rispettare i seguenti requisiti:

- 1) essere presentati da una **rete di realtà** descritta al punto 3)
- 2) **avvio** dopo la data di presentazione del progetto ed entro il 2027
- 3) avere una durata massima di **12 mesi**
- 4) essere realizzata in Provincia autonoma di Trento
- 5) ogni realtà **capofila** può presentare un solo progetto, ma può essere partner in più progetti.

Non sono ritenuti ammissibili progetti presentati da **realtà capofila** che, al termine per la presentazione dei progetti, abbiano **in corso più di un progetto** sostenuto nell'ambito delle precedenti edizioni di questo bando.

6) Risorse messe a disposizione

Il budget complessivo messo a disposizione è di **170.000 euro**. Il contributo richiesto alla Fondazione non può superare l'80% del costo complessivo previsto per la realizzazione del progetto e non può comunque essere superiore a **15.000 euro** per ciascun progetto.

Sono ammissibili spese per:

- **Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature:** noleggio sale, noleggio o acquisto di attrezzature, acquisto di beni di consumo, spese di trasporto
- **Risorse umane:** compensi e rimborsi spese per risorse interne alla realtà capofila ed alle realtà partner
- **Collaborazioni esterne:** compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila ed alle realtà partner
- **Costi di progettazione:** compensi per risorse umane interne o esterne alla rete fino ad un massimo del 10% del costo totale del progetto
- **Rimborsi spese per volontari:** Rimborsi spese di trasferta per volontari della realtà capofila e delle realtà partner fino ad un massimo di 700 euro
- **Comunicazione:** spese di comunicazione, divulgazione e pubblicità (quotidiani, periodici, radio, mailing, sito, social network), tasse manifestazioni pubbliche/affissioni

Non sono ammissibili spese per:

- gestione della sede (affitto, utenze, ecc.)
- gadget promozionali
- pubblicazioni editoriali

È possibile **valorizzare come co-finanziamento**, e quindi quantificare a budget, **attività professionali o servizi offerti a titolo gratuito**, considerandoli relazioni attivate grazie alla rete e al progetto. Non è invece ammessa la valorizzazione economica del volontariato.

7) Sportello

È prevista la possibilità di accedere allo sportello di **Ufficio SVOLTA** - spazio per la progettazione di Fondazione Caritro, CSV Trentino e Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale (www.ufficiosvolta.it)

- per **informazioni e supporto alla progettazione** nelle seguenti fasi:

- Orientamento alla progettazione (supporto all'ideazione, definizione delle azioni, costruzione dell'impianto progettuale, costruzione del budget di progetto, etc);
- Aggiornamento e rimodulazione delle azioni (in itinere);
- Ricerca di altre fonti di finanziamento per la sostenibilità e/o replicabilità del progetto (ex ante e in itinere).

Contatti di riferimento: progetti@ufficiosvolta.it

8) Modalità e termine per la presentazione dei progetti

Il progetto deve essere presentato attraverso la richiesta *online* (ROL) accessibile alla pagina www.fondazionecaritro.it, entro e non oltre il **23 settembre 2026**, ore **17.00**.

9) Modalità di valutazione e selezione

La Fondazione valuta i progetti presentati, con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata dei progetti più meritevoli, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione dei programmi previsti.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario. Dell'esito della rendicontazione si terrà conto per le valutazioni di eventuali successive richieste di contributo.

10) Criteri di valutazione dei progetti

I progetti presentati vengono valutati con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. capacità del progetto di stimolare il dibattito pubblico locale rispetto ai temi dello sviluppo sostenibile, del contrasto alla crisi climatica e delle loro ricadute sociali	fino a 20 punti
2. coerenza delle azioni di progetto con gli obiettivi della <u>Strategia per lo Sviluppo Sostenibile SPROSS</u>	fino a 15 punti
3. valore aggiunto della proposta rispetto al contesto locale per promuovere la cultura dello sviluppo sostenibile (<i>tipologia e quantità di destinatari/e che si intendono raggiungere; tipologia di azioni sul territorio che vengono progettate</i>)	fino a 15 punti
4. efficacia e apporto della rete nella progettazione e realizzazione del progetto e capacità della rete di sostenere ricadute sul territorio	fino a 15 punti
5. capacità del progetto di mettere in atto pratiche virtuose per ridurre l'impatto ambientale nella realizzazione delle attività	fino a 15 punti
6. capacità di attivare volontari e volontarie, attivisti e attiviste nella raccolta dei bisogni e realizzazione delle attività previste dal progetto	fino a 10 punti
7. coerenza delle spese e del contributo richiesto rispetto alle attività previste	fino a 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE	fino a 100 punti

11) Guida generale

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di **presentazione dei progetti**, la **documentazione conclusiva** richiesta per la **liquidazione** del contributo, le modalità di **valorizzazione** delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *guida generale per la presentazione dei progetti* pubblicata sul sito www.fondazionecaritro.it sezione modulistica.

12) Informazioni e supporto

Lo staff della Fondazione è a disposizione per fornire informazioni e chiarimenti. È possibile contattarci via e-mail all'indirizzo info@fondazionecaritro.it o telefonicamente al numero **0461-232050**, dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 17:00.

Le risposte alle domande più frequenti, insieme a eventuali precisazioni, saranno pubblicate nella sezione dedicata al bando sul sito www.fondazionecaritro.it, all'interno dell'**area FAQ** (Frequently Asked Questions). I contenuti pubblicati in questa sezione sono da considerarsi parte integrante della normativa del bando.

ACCREDITAMENTO DELLA REALTÀ CAPOFILA
SU PIATTAFORMA [ROL](#)

ANAGRAFICA

Denominazione sociale
Codice fiscale /partita I.V.A.
Indirizzo
Telefono
Social Network
E-mail
Sito web
Qualifica/Forma giuridica
Numero iscrizione Runts (se iscritti)
Data di costituzione
Riconoscimento giuridico

LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e cognome
Data di nascita
Codice fiscale
Carica
Documento d'identità
Telefono
E-mail

DATI DI BILANCIO

Entrate totali ultimo esercizio
Uscite totali ultimo esercizio

COORDINATE BANCARIE

Banca di appoggio
Agenzia
Intestatario del c/c
IBAN

ALLEGATI

1) Atto costitutivo
2) Statuto
3) Elenco cariche sociali
4) Documento di identità del legale rappresentante
5) Ultimo bilancio consuntivo approvato

SCHEDA DI PROGETTO
DA COMPILARE SU PIATTAFORMA [ROL](#)

DATI GENERALI

TITOLO

SINTESI DEL PROGETTO

Breve descrizione del progetto (*Chi, cosa, dove, perché, come?*)
(fino a 500 caratteri)

REALTÀ CAPOFILA

Presentazione della realtà capofila, settore di attività ed esperienza, caratteristiche della base sociale e della governance. Eventuali link che rimandano alla storia dell'ente. (fino a 1.000 caratteri).

CONTESTO DEL PROGETTO

Contesto territoriale e socio culturale in cui si vuole sviluppare il progetto e bisogno al quale il progetto risponde (fino a 2.000 caratteri)

OBIETTIVI DEL PROGETTO (elenco per punti)

OBETTIVO SPROSS PREVALENTE CUI IL PROGETTO TENDE (selezionare l'Obiettivo SproSS prevalente dal menu a tendina -una sola scelta possibile)

OBETTIVO/I SPROSS SECONDARIO/I CUI IL PROGETTO TENDE (selezionare l'Obiettivo/i SproSS secondario/i dal menu a tendina -al massimo tre scelte possibili)

TERRITORI COINVOLTI Selezionare la Comunità di valle dal menu a tendina e specificare i luoghi (fino a 500 caratteri).

DATI AGGIUNTIVI

AZIONI PREVISTE

Descrizione delle azioni di progetto, specificando attività previste, periodo, luoghi, risorse coinvolte etc. (eventuali allegati di approfondimento)

IMPATTO AMBIENTALE

Descrizione delle pratiche virtuose messe in atto per ridurre l'impatto ambientale delle azioni di progetto (es. non utilizzo plastica monouso, utilizzo materiale di riciclo, mobilità sostenibile, etc)

VOLONTARIATO E ATTIVISMO

Presenza e coinvolgimento di volontari e volontarie, attivisti e attiviste, nella progettazione e realizzazione del progetto (fino a 1.500 caratteri)

OPPORTUNITA' PER IL TERRITORIO

Opportunità offerta dal progetto per il territorio di riferimento (Cosa rimane sul territorio al termine del progetto?) (fino a 1.000 caratteri)

RICADUTE

Potenziabili ricadute delle azioni di progetto (fino a 2.000 caratteri)

COMUNICAZIONE

Canali e modalità di comunicazione che si intendono utilizzare per promuovere l'iniziativa ai pubblici individuati (fino a 2.000 caratteri)

TEMPISTICHE

Data di avvio

Data di conclusione

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Nome e cognome	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Sintesi profilo professionale	<input type="text"/>

DESTINATARI

Numero dei destinatari/spettatori previsti

Tipologie di pubblici individuata e motivazioni della scelta (fino a 1.000 caratteri)

DESCRIZIONE DELLA RETE DEI PARTNER

Elencare le realtà coinvolte nel progetto indicando sinteticamente il ruolo operativo ricoperto

REALTÀ PARTNER	DESCRIZIONE PARTNER	RUOLO	ALLEGATO
1)			Lettera d'intenti
2)			Lettera d'intenti

SCHEDA DELLE SPESE	valori in euro
Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature	totale
Noleggino sale	
Noleggino o acquisto di attrezzature	
Acquisto di beni di consumo	
Risorse umane	
Compensi e rimborsi spese per risorse interne alla realtà capofila ed alle realtà partner <i>(specificare il numero)</i>	
Collaborazioni esterne	totale
Compensi e rimborsi spese per risorse esterne alla realtà capofila ed alle realtà partner <i>(specificare il numero)</i>	
Costi di progettazione	totale
Costi di progettazione per risorse umane interne o esterne alla rete fino ad un massimo del 10% del costo totale del progetto	
Rimborsi spese per volontari	totale
Eventuali rimborsi spese di trasferta e vitto per volontari della realtà capofila e delle realtà partner fino ad un massimo di 700 euro	
Comunicazione	totale
Spese di comunicazione e divulgazione	
Pubblicità <i>(quotidiani, periodici, radio, mailing, sito, social network...)</i>	
Tasse manifestazioni pubbliche/affissioni	
TOTALE DELLE SPESE	TOTALE

SCHEDA DELLE ENTRATE	valori in euro
Risorse della realtà capofila	
Risorse messe a disposizione dai partner	totale
Co-finanziamenti	totale
Contributi finanziari di enti pubblici <i>(specificare i contributi di ciascun ente)</i>	
Contributi finanziari di enti privati <i>(specificare i contributi di ciascun ente)</i>	
Eventuali ingressi a pagamento	totale
Contributo richiesto alla Fondazione <i>(entro il limite del 80% del costo complessivo del progetto e per non più di 15.000 euro)</i>	
TOTALE DELLE ENTRATE	TOTALE