

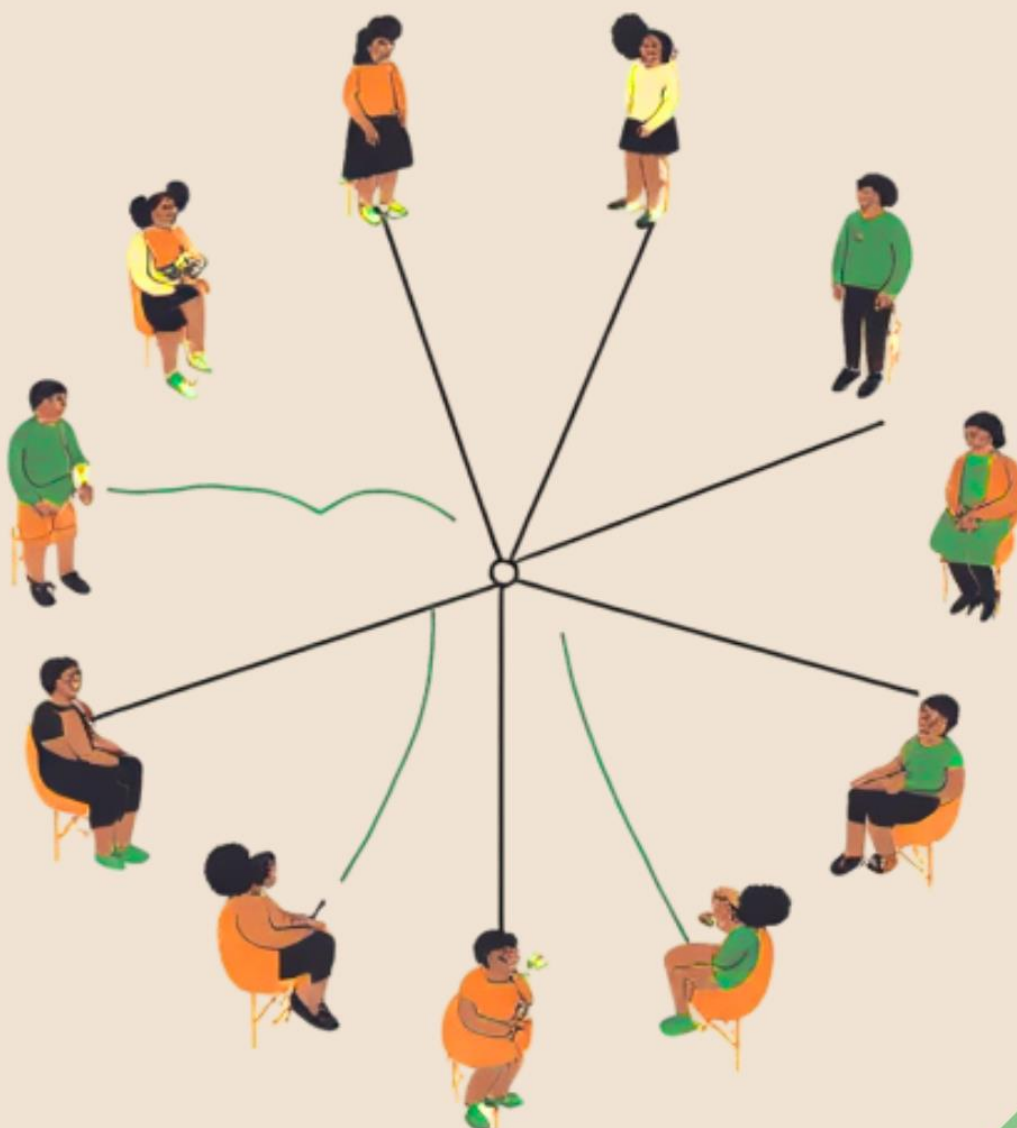
BANDO

RETI SCUOLA-TERRITORIO

Pubblicazione: 18 marzo 2026

Budget complessivo: 500.000 euro

Termine: 7 maggio 2026
17 dicembre 2026



BANDO

1) L'impegno della Fondazione per la formazione

La Fondazione sostiene la qualità del sistema scolastico e formativo in quanto azione strategica per permettere alle e ai giovani di crescere e sviluppare le proprie potenzialità. In particolare, intende contribuire alla crescita qualitativa dell'offerta formativa del territorio promuovendo l'apertura e la collaborazione con le realtà locali.

2) Obiettivi

Sostenere **proposte e progetti realizzati in rete** con l'obiettivo di sperimentare attività e iniziative che prevedono:

- la **collaborazione** tra realtà formative e realtà del contesto territoriale di riferimento;
- il **coinvolgimento attivo di alunni e alunne, studenti e studentesse** beneficiarie nella ideazione, nella programmazione e nella realizzazione di proposte di progetto che rispondano ai loro bisogni educativi, formativi e anche a quelli delle comunità di riferimento;
- di affrontare temi di **attualità e problematiche giovanili** anche in linea con l'insegnamento dell'educazione civica.

Le proposte e i progetti presentati devono fare riferimento a uno dei seguenti **ambiti** con le relative tematiche e linguaggi:

cittadinanza attiva

ad es. *volontariato, informazione e pensiero critico, impegno civile, relazioni di genere, cultura dell'accoglienza e dell'integrazione, educazione al risparmio, salvaguardia e sostenibilità ambientale, conoscenza del territorio*

arte e cultura

ad es. *esposizioni, musica, teatro, cinema, danza, altre arti performative come fotografia, video, installazioni*

3) Fasi di sviluppo

Il bando si sviluppa attraverso **due fasi con le relative scadenze** per la presentazione di proposte e progetti:

fase	finalità	obiettivo	scadenza
prima fase	ideazione e coprogettazione delle attività con il coinvolgimento attivo dei e delle beneficiarie	proposta di attività completa di modalità di coprogettazione tra partner e con i e le beneficiarie	7 maggio 2026
seconda fase	realizzazione delle attività progettuali con il coinvolgimento attivo dei e delle beneficiarie	progetto con programma delle attività da realizzare con i e le beneficiarie	17 dicembre 2026

4) Destinatari

Il bando è destinato a reti composte da **almeno 2 realtà**, di cui:

capofila e partner	almeno una realtà formativa senza scopo di lucro con sede nella Provincia autonoma di Trento <ul style="list-style-type: none">• istituzioni scolastiche e formative ed istituzioni paritarie del Primo e Secondo ciclo• istituzioni della prima infanzia come asili nido, scuole materne e realtà che offrono servizi per l'infanzia
	almeno una realtà senza scopo di lucro del contesto territoriale <ul style="list-style-type: none">• tutte le organizzazioni pubbliche o private con sede nella Provincia autonoma di Trento
partner	altre realtà partner <ul style="list-style-type: none">• tutte le organizzazioni pubbliche o private
	altre realtà formative <ul style="list-style-type: none">• istituzioni scolastiche e formative ed istituzioni paritarie del Primo e Secondo ciclo• istituzioni della prima infanzia come asili nido, scuole materne e realtà che offrono servizi per l'infanzia

Per ogni realtà indicata come partner è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello messo a disposizione nella pagina del bando sul sito www.fondazionecaratiro.it.

5) Requisiti di ammissibilità delle proposte per la prima fase

Le proposte presentate devono rispettare i seguenti requisiti dalla data di presentazione della domanda:

1. presentati da una **rete di realtà** corrispondente almeno a quella descritta nel paragrafo precedente
2. coinvolgimento attivo di **almeno 15 alunni, alunne, studenti e studentesse** beneficiarie
3. **avvio della proposta** dopo la data di presentazione della domanda ed entro **ottobre 2026**
4. **durata** massima **6 mesi**
5. **realizzazione** in Provincia autonoma di Trento
6. la realtà **capofila** può presentare un solo progetto, ma può essere partner in più proposte

Non sono ritenuti ammissibili proposte:

- presentate da realtà capofila che, al termine per la presentazione delle domande di contributo, abbiano in corso **più di un progetto** sostenuto dalla Fondazione nell'ambito delle precedenti edizioni dello stesso bando.

6) Requisiti di ammissibilità dei progetti per la seconda fase

I progetti presentati devono rispettare i seguenti requisiti dalla data di presentazione della domanda fino alla data conclusiva del progetto:

1. presentati da una **rete di realtà** ammessa alla *prima fase*
2. il ruolo di **capofila** deve essere ricoperto da una **realtà formativa senza scopo di lucro** con sede nella Provincia autonoma di Trento
3. coinvolgimento attivo di **almeno 15 alunni, alunne, studenti e studentesse**
4. **avvio del progetto** dopo la data di presentazione della domanda ed entro **giugno 2027**
5. **durata** massima **24 mesi**
6. **realizzazione** in Provincia autonoma di Trento

7) Le risorse messe a disposizione

Il budget complessivo messo a disposizione è di **500.000 euro**.

fase	spese ammissibili	contributo ammissibile
<i>prima fase</i>	<ul style="list-style-type: none">• Risorse umane: compensi e rimborsi spese a docenti per impegni extra-curricolari e per risorse umane della realtà capofila e dei partner• Collaborazioni esterne: compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e ai partner	fino a 7.000 euro per ciascun progetto
<i>seconda fase</i>	<ul style="list-style-type: none">• Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature: spese per noleggio sale, trasporti, noleggio o acquisto di attrezzature necessarie, acquisto di beni di consumo necessari• Risorse umane: compensi e rimborsi spese a docenti per impegni extra-curricolari e per risorse umane della realtà capofila e dei partner• Collaborazioni esterne: compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e ai partner• Comunicazione: spese di comunicazione e divulgazione	fino a 25.000 euro per ciascun progetto

È possibile **valorizzare come co-finanziamento, e quindi quantificare a budget**, attività professionali o servizi offerti a titolo gratuito, considerandoli **relazioni attivate grazie dalla rete e dal progetto**.

Non è invece ammessa la **valorizzazione economica del volontariato**.

Non sono ammissibili spese per:

- gestione della sede (affitto, utenze, ecc.)
- buffet, cene e pranzi sociali, aperitivi
- gadget promozionali
- pubblicazioni editoriali

8) Modalità e termine per la presentazione dei progetti

Le proposte e i progetti devono essere presentati attraverso la richiesta online (ROL) accessibile alla pagina www.fondazionecaritro.it/bandi entro e non oltre le seguenti scadenze:

fase	scadenza
<i>prima fase</i>	7 maggio 2026, ore 17.00
<i>seconda fase</i>	17 dicembre 2026, ore 17.00

9) Modalità di valutazione e selezione

La valutazione delle proposte e dei progetti viene effettuata distintamente per ciascuno dei **due ambiti progettuali** al fine di sostenere le proposte e i progetti più meritevoli di ciascun ambito indicato al paragrafo 2).

La Fondazione valuta le proposte e i progetti presentati per ciascuna fase di sviluppo del bando, con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata delle proposte e dei progetti più meritevoli, sostenendo le proposte e i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione delle attività e dei programmi previsti.

La presenza di precedenti contributi revocati e inutilizzati potrà influire negativamente sulla valutazione di nuove richieste di contributo.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario. L'esito conclusivo della valutazione delle proposte e dei progetti viene comunicato tramite lettera entro un mese dalla conclusione della procedura di valutazione. Per le proposte e i progetti selezionati la Fondazione comunica l'ammontare del contributo riferito alle spese indicate nella scheda delle spese previste.

10) Criteri di valutazione delle proposte per la prima fase

Le proposte presentate in risposta alla *prima fase* vengono valutate con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) esaustività dell' analisi sul contesto educativo e formativo di riferimento e sui bisogni educativi e formativi dei e delle beneficiarie	fino a 30 punti
2) efficacia delle modalità di coprogettazione proposte in relazione al profilo sociale e culturale, ai bisogni educativi e formativi dei e delle beneficiarie	fino a 30 punti
3) capacità della realtà partner di progettare in collaborazione	fino a 20 punti
4) coinvolgimento attivo di alunni, alunne, studenti e studentesse beneficiarie nella ideazione e coprogettazione delle attività proposte	fino a 20 punti
PUNTEGGIO TOTALE	fino a 100 punti

11) Criteri di valutazione dei progetti per la seconda fase

I progetti presentati in risposta alla *seconda fase* vengono valutati con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) capacità della realtà formativa capofila di realizzare le attività progettuali in collaborazione con le realtà del contesto territoriale	fino a 20 punti
2) coinvolgimento attivo di alunni, alunne, studenti e studentesse beneficiarie nella realizzazione delle attività progettuali proposte	fino a 20 punti
3) capacità di rispondere ai bisogni educativi e formativi dei e delle beneficiarie attraverso la promozione della cittadinanza attiva o i linguaggi dell'arte e della cultura	fino a 20 punti
4) efficacia delle attività proposte per affrontare temi di attualità e problematiche giovanili	fino a 20 punti
5) coerenza delle attività proposte con il curricolo scolastico ed educativo delle realtà formative coinvolte	fino a 10 punti
6) coerenza delle spese e delle tempistiche rispetto al programma di attività	fino a 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE	fino a 100 punti

12) Guida generale

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di **presentazione dei progetti**, la **documentazione conclusiva** richiesta per la **liquidazione** del contributo, le modalità di **valorizzazione** delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *guida generale per la presentazione dei progetti* pubblicata sul sito www.fondazionecaritro.it sezione modulistica.

13) Informazioni e supporto

Lo staff della Fondazione è a disposizione per fornire informazioni e chiarimenti. È possibile contattarci via e-mail all'indirizzo info@fondazionecaritro.it o telefonicamente al numero **0461-232050-int. 3**, dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 17:00.

Le risposte alle domande più frequenti, insieme a eventuali precisazioni, saranno pubblicate nella sezione dedicata al bando sul sito www.fondazionecaritro.it, all'interno dell'area FAQ (Frequently Asked Questions). I contenuti pubblicati in questa sezione sono da considerarsi parte integrante della normativa del bando.

ACCREDITAMENTO DELLA REALTÀ CAPOFILA

ANAGRAFICA

Denominazione sociale
Codice fiscale /partita I.V.A.
Indirizzo
Telefono
Social Network
E-mail
Sito web
Forma giuridica
Data di costituzione
Riconoscimento giuridico
ONLUS

LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e cognome
Data di nascita
Codice fiscale
Carica
Documento d'identità
Telefono
E-mail

COORDINATE BANCARIE

Banca di appoggio
Agenzia
Intestatario del c/c
IBAN

ALLEGATI

1) Atto costitutivo
2) Statuto
3) Elenco cariche sociali
4) Documento di identità del legale rappresentante
5) Ultimo bilancio consuntivo approvato

SCHEDA DELLA PROPOSTA PER LA PRIMA FASE

PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

TITOLO

SINTESI DELLA PRIMA FASE DELLA PROPOSTA *(fino a 500 caratteri)*

OBIETTIVI DELLA PRIMA FASE DELLA PROPOSTA *(elenco per punti fino a 500 caratteri)*

AMBITO PROGETTUALE DI RIFERIMENTO

- Cittadinanza attiva

- Arte e cultura

ANALISI DEL CONTESTO - Analisi del contesto educativo e formativo di riferimento e presentazione, in sintesi, del curriculum didattico ed educativo delle realtà formative coinvolte *(fino a 2.500 caratteri)*

CITTADINANZA ATTIVA, ARTE E CULTURA - Descrizione dello specifico ambito della cittadinanza attiva oppure dello specifico linguaggio dell'arte e della cultura promosso e adottato dalla proposta *(elenco per punti fino a 2.500 caratteri)*

REALTÀ CAPOFILA - Precedenti esperienze della realtà capofila nella gestione di progetti in collaborazione con realtà formative o realtà del contesto territoriale e ruolo operativo ricoperto nella coprogettazione della proposta *(fino a 1.000 caratteri)*

REALTÀ PARTNER - Valore aggiunto offerto all'ideazione e coprogettazione delle attività dalla collaborazione con ciascuna delle realtà partner coinvolte *(elenco per punti fino a 1.500 caratteri)*

TERRITORIO - Principale comunità di Valle interessata

STRUTTURA DEL PROGETTO

COORDINAMENTO DELLA PRIMA FASE - Descrizione del profilo professionale della persona individuata, delle sue esperienze, competenze e qualifiche anche in ambito educativo e formativo *(elenco per punti fino a 1.500 caratteri)*

PROGETTAZIONE IN RETE - Modalità e tempistiche di collaborazione tra la realtà formativa capofila, le realtà partner, i e le beneficiarie nella ideazione e coprogettazione delle attività proposte *(elenco per punti fino a 2.500 caratteri)*

COPROGETTAZIONE - Tecniche e modalità di coprogettazione proposte in relazione al profilo sociale e culturale oltretutto ai bisogni educativi e formativi dei e delle beneficiarie *(elenco per punti fino a 1.500 caratteri)*

PERSONALE - Elenco delle persone impiegate nel percorso di coprogettazione, indicando per ciascuna persona impiegata la sintesi del profilo professionale ed eventuali precedenti esperienze maturate nell'ambito della coprogettazione educativa e formativa *(elenco per punti fino a 1.000 caratteri)*

COINVOLGIMENTO ATTIVO DEI E DELLE BENEFICIARIE - Modalità previste per coinvolgere attivamente alunni e alunne, studenti e studentesse beneficiarie (*elenco per punti fino a 1.000 caratteri*)

RISULTATI ATTESI - Indicatori quantitativi e/o qualitativi individuati per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi della proposta (*elenco per punti fino a 500 caratteri*)

TEMPISTICHE

Data di avvio	Data di conclusione

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Sintesi profilo professionale	

DESTINATARI

Numero di alunni e alunne, studenti e studentesse beneficiarie (minimo 15)

Profilo educativo, sociale e culturale di alunni e alunne, studenti e studentesse coinvolte (*elenco per punti fino a 1.500 caratteri*)

DESCRIZIONE DELLA RETE DEI PARTNER

Elencare le realtà coinvolte nella proposta indicando sinteticamente il ruolo operativo ricoperto

REALTA' PARTNER	ALLEGATO
1)	<i>Lettera d'intenti</i>

GESTIONE DELLA RETE DEL PROGETTO - Descrizione del ruolo ricoperto da ciascuna realtà attivamente coinvolta nella rete come partner nella ideazione e coprogettazione delle attività e indicazione delle modalità di coordinamento previste (*elenco per punti fino a 1.000 caratteri*)

BUDGET PER LA PRIMA FASE

SCHEDA DELLE SPESE	valori in euro
Risorse umane	totale
Compensi e rimborsi spese a docenti per impegni extra-curricolari (<i>specificare il numero</i>)	
Compensi e rimborsi spese per risorse umane della realtà capofila e dei partner (<i>specificare il numero</i>)	
Collaborazioni esterne	totale
Compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e ai partner (<i>specificare il numero</i>)	
TOTALE DELLE SPESE	TOTALE

SCHEDA DELLE ENTRATE	valori in euro
Risorse della realtà capofila	
Risorse messe a disposizione dai partner	totale
Co-finanziamenti	totale
Contributi finanziari di enti pubblici (<i>specificare i contributi per ciascun ente</i>)	
Contributi finanziari di enti privati (<i>specificare i contributi per ciascun ente</i>)	
Contributo richiesto alla Fondazione (entro il limite di 7.000 euro)	
TOTALE DELLE ENTRATE	TOTALE

DOCUMENTI DA ALLEGARE

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ DELLA PRIMA FASE DI IDEAZIONE E COPROGETTAZIONE - pianificazione delle attività suddividendole per singoli *pacchetti di lavoro*, specificando per ciascuno obiettivi specifici, durata, referenti, sotto-attività, personale impiegato, destinatari e portatori di interesse, risultati attesi, infine risorse economiche dedicate

Curriculum Vitae della persona addetta al **coordinamento** della *prima fase* della proposta

SCHEDA DI PROGETTO PER LA SECONDA FASE

PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

TITOLO

SINTESI DELLA SECONDA FASE DEL PROGETTO (fino a 500 caratteri)

OBIETTIVI DELLA SECONDA FASE PROGETTO (elenco per punti fino a 500 caratteri)

AMBITO PROGETTUALE

<ul style="list-style-type: none">• Cittadinanza attiva	<ul style="list-style-type: none">• Arte e cultura
---	--

TEMATICHE E LINGUAGGI - Ambiti della cittadinanza attiva oppure linguaggi dell'arte e della cultura che il progetto intende promuovere e adottare per affrontare con alunni e alunne, studenti e studentesse beneficiarie le tematiche di attualità e le problematiche giovanili individuate (fino a 2.500 caratteri)

BISOGNI EDUCATIVI E FORMATIVI - Individuazione dei bisogni educativi e formativi degli alunni e alunne, studenti e studentesse coinvolte a cui il progetto intende rispondere (elenco per punti fino a 2.500 caratteri)

CURRICOLO SCOLASTICO - Coerenza delle attività proposte con il curriculum scolastico ed educativo delle realtà formative coinvolte e possibili modalità di inserimento delle attività più promettenti nell'offerta didattica delle stesse realtà formative (fino a 2.500 caratteri)

REALTÀ PARTNER - Valore aggiunto offerto alla programmazione e realizzazione delle attività progettate dalla collaborazione con ciascuna delle realtà partner coinvolte (elenco per punti fino a 1.500 caratteri)

TERRITORIO - Principale comunità di Valle interessata

STRUTTURA DEL PROGETTO

COORDINAMENTO DELLA SECONDA FASE - Descrizione del profilo professionale della persona individuata, delle sue esperienze, competenze e qualifiche anche in ambito educativo e formativo (elenco per punti fino a 1.500 caratteri)

COINVOLGIMENTO ATTIVO DEI E DELLE BENEFICIARIE - Modalità previste per coinvolgere attivamente alunni e alunne, studenti e studentesse beneficiarie nella programmazione e realizzazione delle attività progettate (elenco per punti fino a 1.000 caratteri)

RISULTATI ATTESI - Indicatori quantitativi e/o qualitativi individuati per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi (elenco per punti fino a 500 caratteri)

MONITORAGGIO - Modalità previste per il monitoraggio delle attività (elenco per punti fino a 500 caratteri)

ANALISI DEL RISCHIO - Individuazione dei rischi più rilevanti in grado di compromettere la realizzazione del progetto, come ad esempio quelli di carattere normativo, organizzativo od operativo inerenti al sistema formativo oppure riconducibili ai rapporti con le realtà partner di progetto (elenco per punti fino a 1.000 caratteri)

PIANO DI COMUNICAZIONE - Canali e modalità di comunicazione per condividere le attività progettate con il territorio di riferimento (elenco per punti fino a 500 caratteri)

TEMPISTICHE

Data di avvio	Data di conclusione

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Sintesi profilo professionale	

DESTINATARI

Numero di alunni e alunne, studenti e studentesse beneficiarie (minimo 15)

Profilo educativo, sociale e culturale di alunni e alunne, studenti e studentesse coinvolte (elenco per punti fino a 1.500 caratteri)

DESCRIZIONE DELLA RETE DEI PARTNER

Elencare le realtà coinvolte nel progetto indicando sinteticamente il ruolo operativo ricoperto

REALTA' PARTNER	ALLEGATO
1)	Lettera d'intenti

GESTIONE DELLA RETE DEL PROGETTO - Descrizione del ruolo ricoperto da ciascuna realtà attivamente coinvolta nella rete come partner nella programmazione e realizzazione delle attività progettate e indicazione delle modalità di coordinamento previste (elenco per punti fino a 1.000 caratteri)

BUDGET

SCHEDA DELLE SPESE	valori in euro
Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature	totale
Noleggio sale	
Spese di trasporto	
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie	
Acquisto di beni di consumo necessari	
Risorse umane	totale
Compensi e rimborsi spese a docenti per impegni extra-curricolari (<i>specificare il numero</i>)	
Compensi e rimborsi spese per risorse umane della realtà capofila e dei partner (<i>specificare il numero</i>)	
Collaborazioni esterne	totale
Compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e ai partner (<i>specificare il numero</i>)	
Comunicazione	totale
Spese di comunicazione e divulgazione	
TOTALE DELLE SPESE	TOTALE

SCHEDA DELLE ENTRATE	valori in euro
Risorse della realtà capofila	
Risorse messe a disposizione dai partner	totale
Co-finanziamenti	totale
Contributi finanziari di enti pubblici (<i>specificare i contributi per ciascun ente</i>)	
Contributi finanziari di enti privati (<i>specificare i contributi per ciascun ente</i>)	
Contributo richiesto alla Fondazione (entro il limite di 25.000 euro)	
TOTALE DELLE ENTRATE	TOTALE

DOCUMENTI DA ALLEGARE

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ DELLA SECONDA FASE DI REALIZZAZIONE - pianificazione delle attività suddividendole per singoli *pacchetti di lavoro*, specificando per ciascuno obiettivi specifici, durata, referenti, sotto-attività, personale impiegato, destinatari e portatori di interesse, risultati attesi, infine risorse economiche dedicate

Curriculum Vitae della persona addetta al coordinamento della *seconda fase* progettuale