

BANDO

STAR BENE A SCUOLA

Sviluppo di azioni di sistema per promuovere
il benessere negli ambienti scolastico-formativi

Pubblicazione: 4 febbraio 2026

Budget complessivo: 150.000 euro

Termine: 10 marzo 2026

10 giugno 2026

10 ottobre 2026



BANDO

1) L'impegno della Fondazione per la formazione

La Fondazione sostiene la qualità del sistema scolastico e formativo in quanto azione strategica per permettere alle e ai giovani di crescere e sviluppare le proprie potenzialità. In particolare, intende contribuire alla crescita qualitativa dell'offerta formativa del territorio promuovendo l'apertura e la collaborazione con le realtà locali.

La Fondazione intende sostenere iniziative volte a promuovere il benessere nelle scuole della Provincia autonoma di Trento, valorizzando **azioni concrete e sostenibili** che pongano al centro il **benessere emotivo e relazionale** di studenti, studentesse, docenti, personale scolastico e famiglie.

L'obiettivo della Fondazione è favorire la sperimentazione di contesti educativi capaci di coniugare **conoscenze, relazioni e benessere**, riconoscendo che la scuola rappresenta non solo un luogo di trasmissione e apprendimento di conoscenze, ma anche un contesto fondamentale per lo sviluppo di abilità relazionali, empatia e capacità di collaborazione.

2) L'Impegno della Provincia autonoma di Trento

La **Strategia provinciale della XVII Legislatura** individua tra le sue azioni strategiche prioritarie la promozione del benessere emotivo e relazionale degli studenti e delle studentesse all'interno del contesto scolastico, il quale è strettamente connesso al ruolo svolto dai e dalle docenti all'interno delle istituzioni scolastiche e formative.

In tale quadro di riferimento, la Provincia autonoma di Trento ha avviato in via sperimentale una formazione specifica volta a fornire agli insegnanti gli strumenti teorici e pratici per promuovere il benessere emotivo e relazionale degli studenti e studentesse, oltre che per favorire l'instaurazione di relazioni costruttive tra tutti gli attori della comunità scolastica.

Tale formazione è erogata dall'Istituto provinciale per la ricerca e la sperimentazione educativa (IPRASE) ai e alle docenti, per introdurre nell'ordinamento scolastico provinciale la figura del/della docente **Facilitatore/trice del Benessere Emotivo e Relazionale (FaBER)** nelle scuole di ogni ordine e grado. Tale figura è stata istituzionalizzata a livello ordinamentale nel Sistema educativo di istruzione e formazione della Provincia autonoma di Trento con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1870 del 22/11/24.

3) Docenti FaBER

Il/La docente FaBER opera nella scuola con l'obiettivo di promuovere una cultura in merito alla rilevanza delle competenze socio-emotive. In particolare, contribuisce a diffondere nella comunità scolastica l'**Apprendimento Socio-Emotivo**, inteso come approccio educativo volto a **sviluppare le capacità sociali ed emotive** necessarie per affrontare con consapevolezza e successo la vita, le relazioni interpersonali e i processi di apprendimento.

I/Le docenti FaBER contribuiscono a sostenere la scuola nella costruzione di un **ecosistema educativo** che valorizzi il benessere e lo sviluppo delle competenze socio-emotive di tutti i soggetti coinvolti nel processo formativo.

4) Obiettivi

L'intervento è volto a favorire opportunità alle realtà scolastiche che, grazie al coinvolgimento dei e delle docenti FaBER, intendono avviare la progettazione e realizzazione di attività sperimentali e di sistema orientate a:

- diffondere la **cultura del benessere emotivo e relazionale** all'interno della scuola, attraverso il coinvolgimento di tutti gli attori della comunità scolastica;
- rafforzare il **senso di appartenenza** alla comunità scolastica e promuovere un ambiente di lavoro positivo per docenti e personale non docente, nonché un ambiente inclusivo e attento ai bisogni di studenti, studentesse e famiglie;
- sostenere lo **sviluppo delle competenze socio-emotive** all'interno della comunità scolastica, riconoscendole come prerequisito fondamentale per l'apprendimento e il benessere;
- **valorizzare il ruolo del/della docente FaBER** come facilitatore/trice di processi partecipativi, collaborativi e orientati al benessere;
- sviluppare e condividere **metodologie, strumenti e pratiche innovative** che possano costituire modelli replicabili nel sistema scolastico provinciale.

A tal fine, i progetti devono rientrare nei seguenti **ambiti di attività**:

ambiti di attività	esempi
Sensibilizzazione, formazione e rafforzamento della comunità scolastica <i>Attività di sensibilizzazione e formazione rivolte all'intera comunità scolastica, finalizzate allo sviluppo e all'allenamento di competenze socio-emotive e trasversali e al rafforzamento delle relazioni interne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori formativi per docenti e personale non docente sulle competenze socio-emotive • Incontri di sensibilizzazione sui temi del benessere emotivo e relazionale per l'intera comunità scolastica • Attività di team building per docenti e personale non docente, per rafforzare fiducia, cooperazione e promuovere un clima di lavoro positivo • Attività congiunte tra docenti e studenti/studentesse per favorire il dialogo, la partecipazione attiva e il senso di appartenenza alla comunità scolastica • Altre progettualità e percorsi volti a rafforzare i legami professionali e la collaborazione tra tutti gli attori scolastici
Sviluppo delle competenze socio-emotive di studenti e studentesse <i>Iniziative rivolte a studenti e studentesse per lo sviluppo delle competenze socio-emotive, sia in modalità trasversale sia integrate nelle diverse discipline curriculari</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori e workshop orientati allo sviluppo delle competenze socio-emotive condotti da esperti • Realizzazione di percorsi didattici trasversali o integrati nelle diverse discipline curriculari sui temi del benessere emotivo e relazionale • Attività esperienziali e partecipative per l'apprendimento socio-emotivo • Altri percorsi educativi e attività formative coerenti con gli obiettivi di promozione del benessere e della partecipazione di studenti e studentesse
Attività congiunte con lo/la psicologo/a scolastico/a <i>Interventi progettati e realizzati in collaborazione con i/le professionisti/e coinvolti/e per lo sportello psicologico, finalizzati alla promozione del benessere psicologico e relazionale dell'intera comunità scolastica</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Attività laboratoriali in classe condotti da docente FaBER e professioniste/i coinvolte/i per lo sportello psicologico su specifiche tematiche • Incontri informativi e di ascolto rivolti a docenti e personale non docente • Incontri informativi e tematici rivolti alle famiglie per rafforzare l'alleanza educativa scuola-famiglia in tema di promozione del benessere • Altre attività e iniziative progettate e realizzate congiuntamente alle/i professioniste/i coinvolte/i per lo sportello psicologico

5) Destinatari

Il bando è rivolto a **Istituzioni scolastiche e formative ed Istituzioni paritarie del Secondo ciclo di istruzione**, con sede nella Provincia autonoma di Trento.

I progetti possono essere presentati sia da un **unico Istituto scolastico**, sia da una **rete di Istituti** (in tal caso deve essere presentato da un **Istituto capofila**). Tra i partner di progetto è possibile indicare anche **realità del contesto territoriale**, ovvero organizzazioni pubbliche o private con sede nella Provincia autonoma di Trento.

Per ogni realtà indicata come partner è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello messo a disposizione nella pagina del bando sul sito www.fondazionecaritro.it.

6) Requisiti di ammissibilità dei progetti

I progetti presentati devono rispettare i seguenti requisiti dalla data di presentazione della domanda fino alla data conclusiva del progetto:

- presentati da una **realità scolastica** corrispondente a quella descritta nella sezione precedente
- riguardare **almeno uno degli ambiti di attività** descritti nella sezione 4); è possibile attivare attività afferenti a più ambiti di attività

- c) coinvolgimento diretto di almeno **1 docente FaBER**, afferente all'Istituto capofila, che ricopra il ruolo di responsabile del progetto
- d) **avvio del progetto** dopo la data di presentazione della domanda e nel 2026
- e) durata massima **12 mesi**
- f) realizzazione in **Provincia autonoma di Trento**
- g) ciascun Istituto può presentare **fino ad 1 progetto** come capofila, ma potrà risultare come partner in altri progetti.

7) Le risorse messe a disposizione

Il budget complessivo messo a disposizione è di **150.000 euro**. È possibile chiedere un contributo fino a **10.000 euro** per ciascun progetto.

Sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- **Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature:** noleggio sale; noleggio o acquisto di attrezzature e/o strumentazione necessarie; spese di trasporto; acquisto di beni e materiali di consumo necessari; acquisto di tool o materiali specifici per supportare lo sviluppo socio-emotivo.
- **Collaborazioni esterne:** compensi e rimborsi spese per formatori/formatrici esterni/e alla realtà capofila ed alle realtà partner; compensi e rimborsi spese per altri/e esperti/e esterni/e alla realtà capofila ed alle realtà partner; compensi e rimborsi spese per la/o psicologa/o scolastica/o per attività aggiuntive non incluse nella gestione ordinaria dello sportello psicologico.
- **Risorse umane:** compensi e rimborsi spese al personale docente (ulteriore rispetto ai profili FaBER) e personale non docente per impegni extra-curriculari; compensi e rimborsi spese per personale docente (ulteriore ai profili FaBER) e personale non docente delle realtà scolastiche partner per impegni extra-curriculari;
- **Comunicazione:** spese di comunicazione e divulgazione; documentazione per trasferire il progetto in favore di altre classi e/o ad altre realtà formative.

Non sono ammissibili spese per:

- compensi e rimborsi spese per docenti FaBER
- gestione della sede (affitto, utenze, ecc.)
- buffet, cene e pranzi, aperitivi
- gadget promozionali
- pubblicazioni editoriali

8) Modalità e termine per la presentazione dei progetti

Il progetto deve essere presentato attraverso la richiesta online (ROL) accessibile alla pagina www.fondazionecaritro.it/bandi.

I progetti possono essere presentati entro le seguenti **finestre temporali**, fino ad esaurimento delle risorse disponibili:

primo termine	entro il 10 marzo 2026
secondo termine	entro il 10 giugno 2026
terzo termine	entro il 10 ottobre 2026

9) Modalità di valutazione e selezione

La Fondazione valuta, congiuntamente ad IPRASE, i progetti presentati, eventualmente anche con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata dei progetti più meritevoli, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione dei programmi previsti.

La presenza di precedenti contributi revocati e inutilizzati potrà influire negativamente sulla valutazione di nuove richieste di contributo.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario. L'esito conclusivo della valutazione dei progetti viene comunicato tramite lettera entro un mese dalla conclusione della procedura di valutazione. Per i progetti selezionati la Fondazione comunica l'ammontare del contributo riferito alle spese indicate nella scheda delle spese previste.

10) Criteri di valutazione dei progetti

I progetti presentati vengono valutati con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) capacità del progetto di sperimentare azioni di sistema che coinvolgano attivamente e in modo equilibrato i diversi attori della comunità scolastica	fino a 20 punti
2) capacità del progetto di promuovere la cultura del benessere emotivo e relazionale, favorendo un clima scolastico positivo ed inclusivo	fino a 20 punti
3) capacità del progetto di supportare lo sviluppo delle competenze socio-emotive all'interno della comunità scolastica	fino a 20 punti
4) capacità del progetto di rispondere ai bisogni della comunità scolastica grazie al ruolo svolto dalle/dai docenti FaBER	fino a 15 punti
5) congruità delle spese con le attività previste e con il contributo richiesto	fino a 15 punti
6) potenzialità del progetto di essere promosso e adottato in altri contesti scolastici	fino a 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE	fino a 100 punti

11) Monitoraggio

Le attività di monitoraggio delle progettualità ammesse a contributo saranno condotte da IPRASE e si baseranno sulla raccolta e sistematizzazione della reportistica fornita dalle Istituzioni scolastiche e formative.

Il monitoraggio si articolerà in due momenti distinti - intermedio e finale - in coerenza con le tempistiche comunicate dagli Istituti e sarà finalizzato a supportare la qualità dei processi attivati nonché a rilevare in modo strutturato gli esiti più significativi delle azioni realizzate.

Il monitoraggio avverrà tramite apposite schede di sintesi, alle quali potrà affiancarsi la raccolta di eventuale documentazione integrativa prodotta dalle Istituzioni scolastiche e formative.

Le schede di monitoraggio e la documentazione raccolta saranno condivise con Fondazione Caritro e potranno costituire una base utile per l'eventuale realizzazione di momenti di restituzione pubblica, finalizzati alla valorizzazione delle esperienze e alla diffusione dei risultati.

12) Guida generale

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di presentazione dei progetti, la documentazione conclusiva richiesta per la liquidazione del contributo, le modalità di valorizzazione delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *guida generale per la presentazione dei progetti* pubblicata sul sito www.fondazionecaritro.it sezione modulistica.

13) Informazioni e supporto

Lo staff della Fondazione è a disposizione per fornire informazioni e chiarimenti. È possibile contattarci via e-mail all'indirizzo info@fondazionecaritro.it o telefonicamente al numero **0461-232050 - int. 3**, dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 17:00.

Le risposte alle domande più frequenti, insieme a eventuali precisazioni, saranno pubblicate nella sezione dedicata al bando sul sito www.fondazionecaritro.it, all'interno dell'area FAQ (*Frequently Asked Questions*). I contenuti pubblicati in questa sezione sono da considerarsi parte integrante della normativa del bando.

ACCREDITAMENTO DELLA REALTÀ CAPOFILA

ANAGRAFICA

Denominazione sociale
Codice fiscale / partita I.V.A.
Indirizzo
Telefono
Social Network
E-mail
Sito web
Forma giuridica
Data di costituzione
Riconoscimento giuridico
ONLUS

LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e cognome
Data di nascita
Codice fiscale
Carica
Documento d'identità
Telefono
E-mail

COORDINATE BANCARIE

Banca di appoggio
Agenzia
Intestatario del c/c
IBAN

ALLEGATI

1) Atto costitutivo
2) Statuto
3) Elenco cariche sociali
4) Documento di identità del legale rappresentante
5) Ultimo bilancio consuntivo approvato

SCHEMA DI PROGETTO

PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

TITOLO

SINTESI DEL PROGETTO (*fino a 500 caratteri*)

OBIETTIVI DEL PROGETTO (*elenco per punti fino a 500 caratteri*)

ANALISI DEL CONTESTO - Analisi del contesto scolastico di riferimento, evidenziando bisogni e criticità riscontrate in termini di benessere emotivo e relazionale oltreché delle modalità utilizzate per rilevarli e interpretarli (*fino a 1.500 caratteri*)

AMBITI DI ATTIVITA'- (*è possibile selezionare più ambiti*)

- Sensibilizzazione, formazione e rafforzamento della comunità scolastica
- Sviluppo delle competenze socio-emotive degli studenti e delle studentesse
- Attività congiunte con lo/la psicologo/a scolastico/a

DESTINATARI- (*è possibile selezionare più destinatari*)

- Studenti e studentesse
- Personale docente
- Personale non docente
- Famiglie

Per ciascuna tipologia di destinatari selezionata, indicarne il numero previsto

STRUTTURA DEL PROGETTO

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' - Per ciascun ambito selezionato, indicare le attività specifiche da realizzare, specificando le fasi di sviluppo, i destinatari, i luoghi di svolgimento e le tempistiche di realizzazione (*elenco per punti fino a 5.000 caratteri*)

DOCENTE FABER - Per ciascun ambito selezionato, descrivere in che modo il/la docente FaBER faciliterà e coordinerà le attività di progetto (*fino a 1.500 caratteri*)

COINVOLGIMENTO ATTIVO - Per ciascun ambito selezionato, illustrare le modalità previste per il coinvolgimento e la partecipazione attiva dei rispettivi destinatari alle attività di progetto (*fino a 4.000 caratteri*)

COMPETENZE SOCIO-EMOTIVE - Indicare le competenze socio-emotive che il progetto intende sviluppare o allenare (*elenco per punti fino a 2.000 caratteri*)

RISULTATI ATTESI - Illustrare gli indicatori quantitativi e/o qualitativi individuati per valutare il raggiungimento degli obiettivi (*elenco per punti fino a 500 caratteri*)

MONITORAGGIO - Indicare le modalità previste per il monitoraggio delle attività (*elenco per punti fino a 500 caratteri*)

COMUNICAZIONE - Indicare le modalità previste per condividere con la comunità scolastica e il territorio di riferimento le attività svolte e le esperienze maturate (*elenco per punti fino a 500 caratteri*)

DISSEMINAZIONE E REPLICABILITÀ - Indicare le modalità previste per un possibile trasferimento del modello progettuale in favore di altre classi e/o di altre realtà scolastiche (*elenco per punti fino a 500 caratteri*)

SOSTENIBILITÀ - Indicare le modalità previste per favorire una possibile continuità alle attività realizzate nel progetto anche dopo la sua conclusione (*elenco per punti fino a 500 caratteri*)

TEMPISTICHE

Data di avvio **Data di conclusione**

RESPONSABILE DEL PROGETTO (Docente FaBER)

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Sintesi profilo professionale	

DESCRIZIONE DELLA RETE DEI PARTNER

Elencare altre eventuali realtà coinvolte nel progetto indicando sinteticamente il ruolo operativo ricoperto

REALTA' PARTNER	ALLEGATO
1)	<i>Lettera d'intenti</i>
2)	<i>Lettera d'intenti</i>

GESTIONE DELLA RETE DEL PROGETTO - Descrizione del ruolo ricoperto da ciascuna realtà attivamente coinvolta nella rete come partner nella progettazione e realizzazione del progetto e indicazione delle modalità di coordinamento previste (*elenco per punti fino a 1.000 caratteri*)

SCHEDA DELLE SPESE	valori in euro
Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature	totale
Noleggio sale	
Spese di trasporto	
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie	
Acquisto di beni e/o materiali di consumo necessari	
Acquisto di specifici tool o materiali per lo sviluppo socio-emotivo	
Collaborazioni esterne	totale
Compensi e rimborsi spese per formatori/formatrici esterni/e alla realtà capofila e ai partner (<i>specificare il numero</i>)	
Compensi e rimborsi spese per altri esperti/e esterni/e alla realtà capofila e ai partner (<i>specificare il numero</i>)	
Compensi e rimborsi spese per la/o psicologa/o scolastica/o per attività aggiuntive non incluse nella gestione ordinaria dello sportello psicologico	
Risorse umane	totale
Compensi e rimborsi spese per personale docente (ulteriore ai profili FaBER) e personale non docente per impegni extra-curriculari (<i>specificare il numero</i>)	
Compensi e rimborsi spese per personale docente (ulteriore ai profili FaBER) e personale non docente delle realtà scolastiche partner per impegni extra-curriculari (<i>specificare il numero</i>)	
Comunicazione	totale
Spese di comunicazione e divulgazione	
Documentazione per trasferire il progetto in favore di altre classi e/o ad altre realtà formative	
TOTALE DELLE SPESE	TOTALE

SCHEDA DELLE ENTRATE	valori in euro
Risorse della realtà capofila	
Risorse messe a disposizione dai partner	totale
Co-finanziamenti	totale
Contributi finanziari di enti pubblici (<i>specificare i contributi per ciascun ente</i>)	
Contributi finanziari di enti privati (<i>specificare i contributi per ciascun ente</i>)	
Contributo richiesto alla Fondazione (<i>entro il limite di 10.000 euro</i>)	
TOTALE DELLE ENTRATE	TOTALE

ALLEGATI

Eventuali allegati di approfondimento sui contenuti della proposta progettuale