**ACCREDITAMENTO DELLA REALTÀ CAPOFILA**

**SU PIATTAFORMA ROL**

**ANAGRAFICA**

|  |
| --- |
| Denominazione sociale |
| Codice fiscale /partita I.V.A. |
| Indirizzo |
| Telefono |
| Social Network |
| E-mail |
| Sito web |
| Forma giuridica |
| Data di costituzione |
| Riconoscimento giuridico |
| ONLUS |

**LEGALE RAPPRESENTANTE**

|  |
| --- |
| Nome e cognome |
| Data di nascita |
| Codice fiscale |
| Carica |
| Documento d’identità |
| Telefono |
| E-mail |

**DATI DI BILANCIO**

|  |
| --- |
| Entrate totali ultimo esercizio |
| Uscite totali ultimo esercizio |

**COORDINATE BANCARIE**

|  |
| --- |
| Banca di appoggio |
| Agenzia |
| Intestatario del c/c |
| IBAN |

**ALLEGATI**

|  |
| --- |
| Atto costitutivo |
| Statuto |
| Elenco cariche sociali |
| Documento di identità del legale rappresentante |
| Ultimo bilancio consuntivo approvato |

**SCHEDA DI PROGETTO**

**DA COMPILARE SU PIATTAFORMA ROL**

**TITOLO**

|  |
| --- |
|  |

**SINTESI DEL PROGETTO** *(fino a 500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**ATTIVITÀ PREVISTE**

|  |
| --- |
| favorire opportunità complementari di **integrazione culturale**, con particolare attenzione ai contesti multiculturali e periferici ed ai soggetti più marginalizzati;  promuovere **attività di inclusione sociale e di contaminazione tra diverse culture e generazioni**;  creare/rafforzare i **presidi territoriali** grazie al ruolo degli **agenti di comunità** per facilitare l’accesso alle informazioni e ai servizi di integrazione sociale e culturale per le persone. |

**CONTESTO DEL PROGETTO**

Contesto in cui si vuole sviluppare il progetto anche in riferimento alle attività esistenti, bisogni che il territorio esprime, eventuali dati disponibili sulla popolazione locale

|  |
| --- |
|  |

**OBIETTIVI DEL PROGETTO** *(elenco per punti)*

|  |
| --- |
|  |

**TERRITORIO COINVOLTO** *(Comunità di Valle)*

|  |
| --- |
|  |

**PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE**

Descrizione delle attività previste per fasi di sviluppo specificando modalità, luoghi, profili professionali delle risorse umane coinvolte etc.

|  |
| --- |
|  |

**COMPLEMENTARITÀ DELLE AZIONI**

complementarità delle azioni proposte rispetto ai servizi attivi di welfare pubblico

|  |
| --- |
|  |

**REALTÀ CAPOFILA**

Realtà con esperienzanella gestione di attività, servizi e/o progetti di educazione alla cittadinanza globale, integrazione sociale, multiculturalismo e tutela dei diritti *(fino a 1.000 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**RETE**

Descrizione e storia della rete, apporto effettivo delle realtà che la compongono *(fino a 1.000 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**VOLONTARI COINVOLTI**

coinvolgimento attivo di volontari e volontarie nella realizzazione alle attività previste *(fino a 1.000 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**COMUNICAZIONE**

Canali e modalità di comunicazione che si intende utilizzare per promuovere le attività previste *(fino a 500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**MONITORAGGIO E RISULTATI ATTESI**

Modalità previste per il monitoraggio delle attività, Risultati attesi per i soggetti coinvolti e la comunità, e indicatori quantitativi e/o qualitativi individuati per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi

|  |
| --- |
|  |

**TEMPISTICHE**

Data di avvio

|  |
| --- |
|  |

Data di conclusione

|  |
| --- |
|  |

**RESPONSABILE DEL PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e cognome |  |
| Telefono |  |
| E-mail |  |
| Sintesi profilo professionale |  |

**DESTINATARI**

Numero beneficiari previsti

|  |
| --- |
|  |

Breve descrizione dei beneficiari del progetto *(fino a 500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**PARTNER**

Elencare le realtà coinvolte nel progetto

|  |  |
| --- | --- |
| Realtà partner | Allegato |
| 1) | *Lettera d’intenti* |
| 2) | *Lettera d’intenti* |
| etc | *Lettera d’intenti* |

|  |  |
| --- | --- |
| **SCHEDA DELLE SPESE** | **valori in euro** |
| **Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature** | **totale** |
| Spese per:   1. noleggio sale 2. noleggio di attrezzature 3. acquisto di beni di consumo 4. trasporti   *(specificare le diverse voci di spesa strettamente funzionali allo svolgimento del progetto)* |  |
| **Collaborazioni/consulenze esterne alla rete** | **totale** |
| Compensi e rimborsi spese per risorse esterne alla realtà capofila ed alle realtà partner *(specificare in modo dettagliato le spese per ciascuna collaborazione)* |  |
| **Risorse umane interne alla rete** | **totale** |
| Compensi e rimborsi spese per risorse umane della realtà capofila e delle realtà partner *(specificare in modo dettagliato le spese per ciascuna collaborazione)* |  |
| Progettazione entro il 10% del costo totale del progetto |  |
| **Rimborsi per volontari** | **totale** |
| rimborsi spese di trasferta per volontari della realtà capofila e delle realtà partner fino ad un massimo di 700 euro |  |
| **Comunicazione** | **totale** |
| spese di comunicazione, divulgazione e pubblicità (quotidiani, periodici, radio, mailing, sito, social network), tasse manifestazioni pubbliche/affissioni |  |
| **TOTALE DELLE SPESE** | **TOTALE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **SCHEDA DELLE ENTRATE** | **valori in euro** |
| **Risorse della realtà capofila** | **totale** |
| **Risorse messe a disposizione dai partner** | **totale** |
| **Co-finanziamenti di altri enti esterni alla rete** | **totale** |
| Contributi di enti pubblici *(specificare il contributo di ciascun ente)* |  |
| Contributi di enti privati (*specificare i contributi di ciascun ente)* |  |
| **Eventuali altre entrate** | **totale** |
| (*specificare ciascuna voce di entrata)* |  |
| **Contributo richiesto alla Fondazione**  *(entro il limite del 80% del costo complessivo del progetto e per non più di 15.000 euro)* |  |
| **TOTALE DELLE ENTRATE** | **TOTALE** |

**DOCUMENTI DA ALLEGARE**

|  |
| --- |
| Eventuali altri allegati |
| Attestazione ai fini civilistici (modello scaricabile da ROL) |
| Attestazione ai fini tributari (modello scaricabile da ROL) |