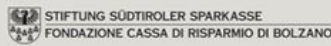


# SFIDEUROPEE

PERCORSO GUIDATO ALL'EUROPROGETTAZIONE



## CALL PER LO SVILUPPO DELLE IDEE PROGETTUALI

### IL PERCORSO SFIDEUROPEE

SfidEuropee è un percorso di respiro regionale e con caratteristiche sperimentali realizzato in partnership tra **Fondazione Caritro**, **Fondazione Cassa di Risparmio di Bolzano**, **CSV Trentino** e **CSV Alto Adige**, per avvicinare le **realità culturali** e **sociali** a modalità di co-progettazione più ambiziose e di respiro extra-regionale.

In particolare, nel momento attuale caratterizzato da una **riduzione delle risorse** economiche complessivamente disponibili, si ritiene necessario e doveroso ampliare gli orizzonti delle strategie condivise.

Il percorso intende promuovere **comunità di dialogo e di collaborazione** offrendo opportunità di riflessione, dialogo e strumenti di accompagnamento per approcciarsi positivamente ai bandi europei.

### LO SVILUPPO DEL PERCORSO

Il percorso SfidEuropee prevede le seguenti fasi di attività a supporto delle realtà iscritte:

**INCONTRI DI  
AVVICINAMENTO E  
SENSIBILIZZAZIONE**  
(marzo-giugno '21)

**SPORTELLO DI  
APPROFONDIMENTO  
CONSULENZIALE**  
(settembre-ottobre '21)

**LABORATORI DI  
APPROFONDIMENTO  
TEMATICO**  
(giugno-luglio '21)

**CALL PER LO SVILUPPO  
DELLE IDEE  
PROGETTUALI**  
(da novembre '21)

### LE FINALITA' DELLA CALL

Considerato l'intento di avvicinare le realtà culturali e sociali alle opportunità offerte dalla partecipazione ai bandi europei, la presente Call è volta a **sostenere lo sviluppo delle idee progettuali**, proposte dagli enti partecipanti al percorso SfidEuropee, che tendono (per contenuti, finalità multisetoriali e collaborazioni ampie) a raggiungere un respiro europeo.

Le idee progettuali ritenute ammissibili riceveranno un contributo per la copertura delle spese di consulenza da parte di un progettista europeo al fine di definire una proposta progettuale completa da presentare nel contesto del bando europeo individuato.

## CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE IDEE PRESENTATE

Le idee presentate devono rispettare i seguenti requisiti:

1. la realtà proponente deve aver partecipato ad almeno due delle tre fasi del percorso SfidEuropee;
2. ogni realtà proponente può presentare al massimo un'idea progettuale;
3. avvio dopo la presentazione della domanda di contributo per la consulenza;
4. durata massima 12 mesi.

## MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE IDEE

L'idea progettuale deve essere presentata, attraverso la richiesta online (ROL) accessibile alla pagina [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it), entro e non oltre il **20 gennaio 2022**, ore 17.00, a pena di esclusione.

## RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE

Il budget complessivo messo a disposizione è di **40.000 euro**, di cui 20.000 euro messi a disposizione da Fondazione Caritro e 20.000 euro da Fondazione Cassa di Risparmio di Bolzano.

Il contributo richiesto non può essere superiore a **5.000 euro omnicomprensivi** per ciascuna idea unicamente per la copertura delle spese di consulenza di un progettista europeo.

## MODALITA' DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

Le realtà promotrici del percorso SfidEuropee valutano le idee presentate, anche con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata delle proposte più meritevoli. L'esito della valutazione sarà comunicato indicativamente entro febbraio 2022.

Le realtà promotrici si riservano la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Le idee presentate vengono valutate con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. <b>innovatività</b> dell'idea progettuale presentata	da 1 a 20 punti
2. valore aggiunto della proposta per lo <b>sviluppo dell'ente</b>	da 1 a 20 punti
3. <b>rete di collaborazione</b> prevista	da 1 a 15 punti
4. congruità del <b>profilo di consulente</b> esperto individuato	da 1 a 15 punti
5. potenziale coerenza con gli <b>obiettivi della programmazione europea 2021-27</b>	da 1 a 10 punti
6. chiarezza ed esaustività della <b>descrizione dell'idea</b> e delle potenziali azioni da sviluppare	da 1 a 10 punti
7. potenziali <b>ricadute</b> dell'idea progettuale per il territorio di riferimento	da 1 a 10 punti
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>fino a 100 punti</b>

## EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le realtà beneficiarie di contributo potranno richiedere l'erogazione di un anticipo fino al limite massimo del 50% del contributo deliberato, previa consegna dell'accettazione del contributo. Il saldo del contributo accordato sarà liquidato a seguito del positivo esito dell'analisi della rendicontazione conclusiva (compresa la presentazione del progetto nel bando europeo individuato).

Per approfondire le modalità tecniche di presentazione dei progetti, la documentazione conclusiva richiesta per la liquidazione del contributo, l'erogazione del finanziamento, le modalità di valorizzazione delle attività e dei risultati è possibile fare riferimento alle informazioni pubblicate sui siti delle fondazioni di riferimento.

Per ulteriori informazioni telefoniche, via mail e su appuntamento contattare:

**CSV Trentino:** tel. 0461 916604 | mob. 334 1168291

**CSV Alto Adige:** tel. 0471 980287 | mob. 328 5672127

## SCHEDA PER PRESENTAZIONE DELL'IDEA

### IPOTESI DI TITOLO

### ENTE DI TERZO SETTORE CHE PRESENTA L'IDEA – POTENZIALE CAPOFILA DEL PROGETTO

### REFERENTE DELL'IDEA CANDIDATA

Nome e cognome	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Sintesi profilo professionale	<input type="text"/>

### MOTIVAZIONE ALLA BASE DELL'IDEA

Descrizione del contesto che motiva l'idea presentata (*fino a 1.500 caratteri*)

Valore aggiunto della partecipazione a bandi europei per lo sviluppo dell'ente (*fino a 1.500 caratteri*)

### IDEA DA SVILUPPARE

Sintesi dell'idea da sviluppare nel contesto del percorso. Il dettaglio delle attività da realizzare sarà oggetto di approfondimento con il consulente esperto (*fino a 1.500 caratteri*)

Sintesi dei caratteri più innovativi della proposta presentata (*fino a 1.000 caratteri*)

### POTENZIALI DESTINATARI

Descrizione del profilo dei potenziali destinatari (*fino a 1.500 caratteri*)

### BANDO DI RIFERIMENTO

Indicare, se è già stato individuato, il bando europeo nel quale si intende presentare il progetto (*fino a 1.000 caratteri*)

### RETE DI PROGETTO

Sintesi delle competenze che l'ente di Terzo settore ritiene di poter mettere a disposizione per lo sviluppo dell'idea candidata (*fino a 1.000 caratteri*)

Elenco delle realtà partner previste o desiderate e sintetica descrizione del loro ruolo (*fino a 1.500 caratteri*)

### CONSULENTE ESPERTO IN PROGETTAZIONE EUROPEA

Indicare l'esperto o l'ente individuato per lo sviluppo dell'idea progettuale e descrivere sinteticamente le sue precedenti esperienze (*fino a 1.500 caratteri*)

## PERCORSO DI CONSULENZA

Programma delle attività previste per arrivare alla definizione di un progetto da presentare nel contesto del bando europeo individuato (*fino a 2.000 caratteri*)

## TEMPISTICHE DEL PERCORSO DI CONSULENZA

Data di avvio

Data di conclusione

SCHEDA DELLE SPESE	VALORI IN EURO
<b>Risorse umane delle realtà coinvolte</b>	<b>totale</b>
Compensi e rimborsi spese per risorse umane della realtà capofila e dei partner ( <i>specificare il numero di risorse umane</i> )	
<b>Collaborazioni esterne</b>	<b>totale</b>
Consulenza esperto in progettazione europea	
<b>Altre spese</b>	<b>totale</b>
( <i>specificare le diverse tipologie</i> )	
<b>TOTALE DELLE SPESE</b>	<b>TOTALE</b>

SCHEDA DELLE ENTRATE	VALORI IN EURO
<b>Risorse della realtà capofila</b>	
<b>Risorse messe a disposizione dai partner</b>	<b>totale</b>
<b>Co-finanziamenti</b>	<b>totale</b>
Contributi finanziari di enti pubblici	
Contributi finanziari di enti privati	
<b>Contributo richiesto alla Fondazione</b> ( <i>fino ad un massimo di 5.000 euro unicamente per la consulenza esterna</i> )	
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	<b>TOTALE</b>

## ALLEGATI

1. CV del consulente o dell'ente individuato per la consulenza
2. Preventivo di spesa
3. Attestazione ai fini civilistici
4. Attestazione ai fini tributari