



## **BANDO SISTEMA SCOLASTICO CHE RIPARTE**

**progetti per sperimentare  
nuove modalità di fare didattica  
nel periodo post-pandemia**

pubblicato  
**1 marzo 2021**

budget complessivo  
**450.000 euro**

termine presentazione progetti  
**30 aprile 2021**



# BANDO

## 1) L'impegno della Fondazione per la formazione

La Fondazione sostiene la qualità del sistema scolastico e formativo in quanto azione strategica per permettere ai giovani di crescere e sviluppare le proprie potenzialità. In particolare, intende contribuire alla crescita qualitativa dell'offerta formativa del territorio promuovendo l'apertura e la collaborazione con le realtà locali.

## 2) Obiettivo del bando

Tramite questo bando si intende offrire agli Istituti del sistema scolastico-formativo della Provincia Autonoma di Trento **stimoli ed opportunità** per **sperimentare modalità aggiornate di fare didattica** in base alle esperienze maturate per fronteggiare la difficile ripartenza, ma anche in prospettiva futura.

L'intento è dunque di:

- sostenere **progetti di sperimentazione didattica** che aiutino gli istituti a trovare **nuovi stimoli per migliorare**, seppur nel difficile periodo di ripartenza
- favorire lo sviluppo di **comunità di confronto e di co-progettazione tra docenti** per la **sperimentazione della didattica** e per la **condivisione delle buone pratiche** sperimentate mettendole a disposizione di altri docenti con logiche di sistema.

## 3) Destinatari

Il bando è destinato a:

- **Istituti di istruzione** primaria e secondaria
- Istituti e Centri di **Formazione Professionale**

## 4) Ambiti di riferimento

I progetti presentati devono trarre motivazione ed ispirazione da almeno uno dei seguenti ambiti:

- **didattica digitale integrata**
- **scuola inclusiva**
- **scuola dentro e fuori le mura**

Per consentire la convergenza ed allineamento dei progetti sulle direzioni intraprese del sistema scolastico formativo provinciale, le proposte devono prevedere attività e sperimentazioni che tengano conto delle tematiche nodali delineate dal *piano straordinario di formazione di Iprase*.

## 5) Caratteristiche dei progetti

I progetti che vengono presentati devono dimostrare di possedere le seguenti caratteristiche essenziali:

- 1) offrire opportunità specifiche di **formazione dei docenti**
- 2) sperimentare attività e modalità didattiche da **svolgere con gli studenti**
- 3) progettare attività non solo per fronteggiare la ripartenza, ma anche in **prospettiva futura**

La parte di progetto che prevede opportunità di **formazione dei docenti**, deve:

- a) essere funzionale alla sperimentazione di attività e modalità didattiche da svolgere con gli studenti
- b) dimostrarsi una forma di investimento nel capitale umano interno alla scuola, anche nell'ottica di favorire logiche di condivisione e disseminazione delle competenze nei confronti di altri colleghi
- c) prevedere un coinvolgimento dei docenti come **protagonisti attivi** (ricerca-azione, laboratori attivi, etc.) di nuovi **percorsi formativi non standardizzati** che offrano un evidente **valore aggiunto** all'offerta ordinaria di formazione.

La condivisione dei progetti con **logiche di rete** (con altri Istituti o altri enti esterni al sistema scolastico) non è obbligatorio ma è considerato elemento premiante in fase di valutazione.

## 6) Requisiti di ammissibilità dei progetti

I progetti presentati devono rispettare i seguenti requisiti:

- **inizio attività** dopo la data di presentazione della domanda
- **realizzazione** nel corso dell'A.S. 21/22
- **luogo** di realizzazione in Provincia Autonoma di Trento
- coinvolgimento nel progetto di **almeno 3 docenti** per ciascun Istituto
- ciascun Istituto può presentare fino a 2 progetti, ma può risultare partner in più progetti.

## 7) Le risorse messe a disposizione

Il budget complessivo messo a disposizione è di **450.000 euro**.

Il contributo richiesto alla Fondazione non può superare l'80% del costo complessivo previsto per la realizzazione del progetto e non può comunque essere superiore a **30.000 euro** per ciascun progetto.

## 8) Le tipologie di spesa ammissibili

- percorsi specifici di **formazione rivolti ai docenti** (*coinvolti come protagonisti attivi di nuovi percorsi formativi non standardizzati e per azioni funzionali alla sperimentazione di attività da svolgere con gli studenti, entro il 40% dei costi totali*)
- **compensi per l'impegno orario dei docenti** (*ore extracurricolari dedicate alle attività sperimentali del progetto, fino ad un massimo di 40 euro all'ora ed entro il 20% dei costi totali*)
- compensi per **consulenze esterne** (esperti su tematiche specifiche, facilitatori per la progettazione e per la realizzazione delle attività)
- **strumentazione** strettamente funzionale al progetto (*inclusa quella digitale, hardware e software, entro il 20% dei costi totali*)
- eventuali **materiali** strettamente funzionali al progetto
- metodologie e strumenti per la **valutazione delle attività**
- **documentazione, promozione e disseminazione** delle attività

## 9) Modalità e termine per la presentazione dei progetti

Il progetto deve essere presentato attraverso la richiesta online (ROL) accessibile alla pagina [www.fondazione-caritro.it/bandi](http://www.fondazione-caritro.it/bandi) entro e non oltre il **30 aprile 2021**, ore 17.00.

## 10) Modalità di valutazione e selezione

La Fondazione valuta i progetti presentati, con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata dei progetti più meritevoli, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione dei programmi previsti.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario. L'esito conclusivo della valutazione dei progetti viene comunicato entro un mese dalla conclusione della procedura di valutazione. Per i progetti selezionati la Fondazione comunica l'ammontare del contributo riferito alle spese indicate nella scheda delle spese previste.

## 11) Criteri di valutazione dei progetti

I progetti presentati vengono valutati con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) <b>capacità di sperimentare</b> modalità aggiornate di fare didattica con gli studenti	da 1 a 20 punti
2) coerenza con almeno uno degli <b>ambiti previsti</b> dal bando	da 1 a 20 punti
3) capacità di offrire opportunità specifiche di <b>formazione dei docenti</b>	da 1 a 10 punti
4) capacità di progettare attività non solo per fronteggiare la ripartenza, ma anche in <b>prospettiva futura</b>	da 1 a 10 punti
5) chiarezza e precisione nell' <b>esposizione</b> del progetto	da 1 a 10 punti
6) <b>effettiva realizzabilità</b> del progetto	da 1 a 10 punti
7) modalità previste per l'analisi e la condivisione delle <b>buone pratiche</b> sperimentate mettendole a disposizione di altri docenti con logiche di sistema	da 1 a 10 punti
8) <b>congruità delle spese</b> previste rispetto al programma di attività	da 1 a 10 punti
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>fino a 100 punti</b>

## 12) Comunicazione e valorizzazione

Il piano di comunicazione del progetto deve garantire adeguata visibilità alla Fondazione quale ente sostenitore.

La Fondazione mette a disposizione le proprie sale conferenze (a Trento nella sede di Via Calepina e a Rovereto nella sede di Piazza Rosmini) per conferenze stampa, incontri pubblici sui progetti, per la realizzazione degli stessi e/o per presentare i risultati dei progetti conclusi. Sul sito [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it) è presente il modulo di richiesta.

La Fondazione, previa approvazione del materiale di comunicazione inviato dalla realtà capofila, offre visibilità ai progetti sostenuti tramite l'inserimento nella newsletter degli appuntamenti previsti, dei risultati conseguiti e delle buone pratiche sperimentate.

Le realtà destinatarie di contributi si impegnano a realizzare, anche con l'eventuale supporto della Fondazione, materiale video o fotografico da utilizzare per la valorizzazione dei progetti sostenuti.

Per alcuni progetti selezionati la Fondazione supporterà la valorizzazione dell'iniziativa realizzata tramite iniziative quali: pubblicazione online e su materiale cartaceo; incontro pubblico di presentazione dei risultati; produzione di una clip video di 2-3 minuti da diffondere sui canali media ed in occasione di eventi istituzionali promossi dalla Fondazione.

## 13) Monitoraggio, rendicontazione e liquidazione

Per i progetti sostenuti la Fondazione prevede:

1. il monitoraggio delle attività in corso di realizzazione;
2. l'analisi della rendicontazione a fine progetto sulle attività svolte e sulle spese sostenute;
3. la liquidazione del contributo;
4. l'analisi e la valorizzazione delle ricadute che maturano dopo la conclusione dei progetti.

La Fondazione resta disponibile ad interagire con la realtà capofila durante la realizzazione del progetto per gestire eventuali problematiche che dovessero emergere in corso d'opera e per programmare eventuali modalità di valorizzazione.

La rendicontazione deve essere caricata all'interno della procedura di richiesta *online* (ROL) entro 90 giorni dal termine del progetto.

La Fondazione invita inoltre le realtà capofila a fornire informazioni sulle ricadute riscontrate dopo la conclusione dei progetti.

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di presentazione dei progetti, la documentazione conclusiva richiesta per la liquidazione del contributo, l'erogazione del finanziamento, le modalità di valorizzazione delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *Guida generale per la presentazione e gestione delle richieste di contributo* pubblicata sul sito [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it) sezione modulistica.

Lo staff della Fondazione rimane a disposizione per fornire ulteriori informazioni telefoniche, via mail e su appuntamento. (tel. 0461-232050 – [info@fondazionecaritro.it](mailto:info@fondazionecaritro.it))

## ACCREDITAMENTO DELLA REALTÀ CAPOFILA

### ANAGRAFICA

Denominazione sociale

Codice fiscale /partita I.V.A.

Indirizzo

Telefono

Social Network

E-mail

Sito web

Forma giuridica

Data di costituzione

Riconoscimento giuridico

ONLUS

### LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e cognome

Data di nascita

Codice fiscale

Carica

Documento d'identità

Telefono

E-mail

### COORDINATE BANCARIE

Banca di appoggio

Agenzia

Intestatario del c/c

IBAN

### ALLEGATI

1) Atto costitutivo

2) Statuto

3) Elenco cariche sociali

4) Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante

5) Ultimo bilancio consuntivo approvato

# SCHEDA DI PROGETTO

## TITOLO PROGETTO

## SINTESI DEL PROGETTO

Descrivere sinteticamente il progetto (*fino a 500 caratteri*)

## AMBITO DI RIFERIMENTO

<input type="radio"/> <b>Didattica digitale integrata</b>	<input type="radio"/> <b>Scuola inclusiva</b>	<input type="radio"/> <b>Scuola dentro e fuori le mura</b>
---	---	--

Illustrazione della coerenza del progetto con le tematiche nodali delineate nel piano straordinario di formazione di Iprase (*fino a 500 caratteri*)

## CONTESTO DEL PROGETTO

Descrizione delle principali problematiche maturate e bisogni che motivano il progetto (*fino a 1.500 caratteri*)

## OBIETTIVI DEL PROGETTO (*fino a 1.500 caratteri*)

## OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE DEI DOCENTI

Descrivere il percorso specifico di formazione rivolto ai docenti (coinvolti come protagonisti attivi di percorsi non standardizzati e per azioni funzionali alla sperimentazione di attività da svolgere con gli studenti (*fino a 1.500 caratteri*))

## PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

Programma dettagliato delle attività per precise fasi di sviluppo ed eventuali sotto-fasi, evidenziando le azioni previste per ottenere i risultati attesi individuati

Modalità di coinvolgimento attivo di studenti e docenti nella parte di applicazione delle attività previste (*fino a 1.000 caratteri*)

## RISULTATI ATTESI

Elencare i risultati attesi, con particolare riguardo agli intenti di mettere in pratica e sperimentare nuove modalità ed azioni per la didattica (*fino a 1.500 caratteri*)

## MONITORAGGIO E VERIFICA

Modalità previste per la verifica e l'analisi dei risultati raggiunti (*fino a 1.500 caratteri*)

### GRUPPO DI LAVORO

Elenco di almeno 3 docenti coinvolti nel progetto (indicando nominativo, telefono, email e ruolo all'interno dell'istituto)

--

Elenco degli eventuali facilitatori coinvolti nel progetto (indicando nominativo e profilo professionale)

--

### PIANO DI CONDIVISIONE

Modalità previste per condividere e disseminare le *buone pratiche* sperimentate per metterle a disposizione di altri docenti con logiche di sistema (fino a 1.500 caratteri)

--

### TEMPISTICHE (anno scolastico 2021/2022)

Data di inizio del progetto	Data di conclusione del progetto

### DOCENTE REFERENTE

<b>Nome e cognome</b>	
telefono	
e-mail	
ruolo ricoperto all'interno dell'Istituto	

### DESTINATARI

Numero studenti e classi coinvolte
------------------------------------

### EVENTUALI PARTNER COINVOLTI

Elencare eventuali altri Istituti o altre realtà esterne al sistema scolastico-formativo che vengono attivamente coinvolte nel progetto

Realtà partner	ruolo nel progetto

## SCHEDA DI BUDGET DEL PROGETTO

USCITE	
<b>Risorse umane interne</b>	TOTALE
Compensi per impegno extracurricolare dei docenti coinvolti <i>(fino ad un massimo di 40 euro all'ora ed entro il 20% dei costi totali)</i>	
<b>Collaborazioni esterne</b>	TOTALE
Compensi per consulenze esterne <i>(esperti su tematiche specifiche, facilitatori per la progettazione e per la realizzazione delle attività)</i>	
Spese per percorsi specifici di formazione rivolti ai docenti <i>(entro il 40% dei costi totali)</i>	
<b>Logistica, materiali, attrezzature</b>	TOTALE
materiali strettamente funzionali al progetto	
Strumentazione strettamente funzionale al progetto <i>(inclusa quella digitale, entro il 20% dei costi totali)</i>	
<b>Comunicazione</b>	TOTALE
Spese per documentazione, promozione e disseminazione delle attività	
Spese per metodologie e strumenti per la valutazione delle attività	
<b>TOTALE USCITE</b>	

ENTRATE	
<b>Risorse stanziare dalla realtà proponente</b>	TOTALE
<b>Risorse stanziare da eventuali realtà partner</b>	TOTALE
<i>Specificare per ciascun partner</i>	
<b>Contributi di terzi</b>	TOTALE
<i>Specificare per ciascun contributo</i>	
<b>Altre entrate</b>	TOTALE
<b>TOTALE ENTRATE</b>	

<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	-
<b>Contributo richiesto alla Fondazione</b> <i>(fino all'80% delle spese complessive del progetto e fino a 30.000 euro)</i>	