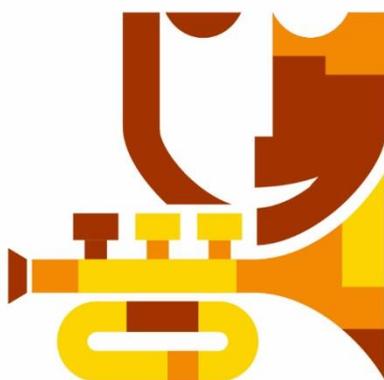


2019



## **BANDO MEMORIA**

per progetti culturali  
di recupero e valorizzazione  
della memoria delle comunità

*pubblicato il* **18 dicembre 2018**

*budget complessivo* **120.000 euro**

*termine per la presentazione  
dei progetti* **29 marzo 2019**



# BANDO

## 1) L'impegno della Fondazione per la cultura

La Fondazione stimola la produzione, la diffusione e la valorizzazione di attività culturali in quanto sono ritenute azioni strategiche per favorire e promuovere la crescita e lo sviluppo della società. In particolare, la capacità del sistema locale di programmare e realizzare progetti culturali favorisce in modo diffuso la creatività, la conoscenza, la partecipazione attiva, il confronto e il dialogo tra idee e visioni diverse.

## 2) Obiettivo del bando

Favorire il *recupero e la valorizzazione della memoria storica* locale sostenendo progetti sviluppati con logiche di rete da realtà di volontariato culturale che coinvolgano attivamente anche le nuove generazioni.

A tal fine i progetti di raccolta, analisi, conservazione e successiva valorizzazione di materiale o documentazione di interesse collettivo devono dimostrare di coniugare i temi della *memoria* con la *contemporaneità*, stimolando dunque riflessioni su tematiche legate non solo al *passato*, ma anche all'*attualità*.

## 3) Destinatari del bando

Il bando è destinato a reti composte da almeno 3 realtà di volontariato culturale che programmano e realizzano un progetto con logiche di collaborazione. Per *realtà di volontariato culturale* si intendono: associazioni, fondazioni, cooperative sociali, comitati, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale.

## 4) Criteri di ammissibilità dei progetti

1. rete composta da almeno 3 *realtà di volontariato culturale* con sede legale in Provincia Autonoma di Trento ed almeno 10 soci, tra cui viene individuata la realtà capofila;
2. previsione di una *prima fase* di analisi e raccolta della documentazione e una *seconda fase* di valorizzazione e diffusione rivolta alla comunità;
3. inizio attività nel 2019;
4. durata massima 24 mesi;
5. realizzazione in Provincia Autonoma di Trento;
6. costo complessivo non superiore a 30.000 euro;
7. la realtà capofila può presentare un solo progetto, ma può essere coinvolta in più progetti come partner.

Non sono ritenuti ammissibili progetti presentati da realtà capofila che, al termine per la presentazione delle domande, abbiano in corso più di un progetto sostenuto dalla Fondazione;

Per ogni realtà indicata come partner è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello messo a disposizione nella pagina del bando sul sito [www.fondazionecaratiro.it](http://www.fondazionecaratiro.it).

## 5) Risorse messe a disposizione

Il budget complessivo messo a disposizione è di **120.000 euro**.

Il contributo richiesto alla Fondazione non può superare il 70% del costo complessivo previsto per la realizzazione del progetto e non può comunque essere superiore a 15.000 euro per ciascun progetto.

## 6) Modalità e termine per la presentazione dei progetti

Il progetto deve essere presentato attraverso la richiesta *online* (ROL) accessibile alla pagina [www.fondazionecaratiro.it](http://www.fondazionecaratiro.it), entro e non oltre il **29 marzo 2019**, ore 17.00, a pena di esclusione.

## 7) Modalità di valutazione e selezione

La Fondazione valuta i progetti presentati, con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata dei progetti più meritevoli, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione dei programmi previsti.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario.

L'esito conclusivo della valutazione dei progetti viene comunicato tramite lettera entro un mese dalla conclusione della procedura di valutazione. Per i progetti selezionati la Fondazione comunica l'ammontare del contributo riferito alle spese indicate nella scheda di progetto. Tutta la documentazione fornita non verrà restituita.

## 8) Criteri di valutazione dei progetti

I progetti presentati vengono valutati con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. interesse collettivo del tema individuato per la comunità di riferimento	massimo 15 punti
2. capacità di coniugare i temi della memoria con la contemporaneità	massimo 15 punti
3. capacità di rivolgersi anche alle nuove generazioni	massimo 15 punti
4. organizzazione e suddivisione dei ruoli e dei compiti della rete di collaborazione prevista	massimo 15 punti
5. vivacità e valore aggiunto rispetto al contesto culturale di riferimento	massimo 10 punti
6. sostenibilità nella programmazione della prima e della seconda fase di attività	massimo 10 punti
7. sostenibilità del piano economico-finanziario rispetto al programma di attività	massimo 10 punti
8. chiarezza espositiva e precisione nella definizione di obiettivi ed attività	massimo 10 punti
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>massimo 100 punti</b>

## 9) Comunicazione

Il piano di comunicazione del progetto deve garantire adeguata visibilità alla Fondazione quale ente sostenitore.

La Fondazione offre visibilità ai progetti sostenuti tramite la pubblicazione sul proprio sito delle attività in corso, dei risultati conseguiti e delle buone pratiche sperimentate.

Inoltre, la Fondazione mette a disposizione le proprie sale conferenze (a Trento nella sede di Via Calepina e a Rovereto nella sede di Piazza Rosmini) per conferenze stampa, incontri pubblici dei progetti, per la realizzazione degli stessi e/o per presentare i risultati dei progetti conclusi. Sul sito [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it) è presente il modulo di richiesta.

## 10) Rendicontazione e valorizzazione

Per i progetti sostenuti la Fondazione prevede:

1. l'analisi della rendicontazione a fine progetto sulle attività svolte e sulle spese sostenute;
2. la liquidazione del contributo;
3. la valorizzazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti;
4. l'analisi e la condivisione delle ricadute che maturano dopo la conclusione dei progetti.

La rendicontazione deve essere caricata all'interno della procedura di richiesta *online* (ROL) entro tre mesi dal termine del progetto. La Fondazione si riserva di effettuare controlli a campione sui progetti sostenuti, richiedendo la documentazione contabile in originale di tutta l'iniziativa. La Fondazione invita inoltre le realtà capofila a fornire informazioni sulle ricadute riscontrate dopo la conclusione dei progetti.

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di presentazione dei progetti, la documentazione conclusiva richiesta per la liquidazione del contributo, l'erogazione del finanziamento, le modalità di valorizzazione delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *guida generale per la presentazione dei progetti* pubblicata sul sito [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it) sezione modulistica.

Lo staff della Fondazione rimane a disposizione per fornire ulteriori informazioni telefoniche, via mail e su appuntamento. (tel. 0461-232050 – [info@fondazionecaritro.it](mailto:info@fondazionecaritro.it))

## SCHEDA DELLA REALTÀ CAPOFILA

### ANAGRAFICA

Denominazione sociale	
Indirizzo	
Forma giuridica	
Data di costituzione come da atto costitutivo	
Telefono	
E-mail	
p.e.c.	
Sito web	
Social network	
Codice fiscale	
Partita I.V.A.	

### RAPPRESENTANTE LEGALE

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	

### DATI DI BILANCIO DELLA REALTÀ CAPOFILA

Anno ultimo bilancio/rendiconto approvato	
Entrate totali	
Uscite totali	

### COORDINATE BANCARIE

BANCA DI APPOGGIO	
CODICE IBAN	
INTESTATARIO DEL C/C	

### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Copia del documento d'identità del legale rappresentante
Statuto e Atto Costitutivo in vigore alla data della domanda
Copia dell'ultimo bilancio/rendiconto approvato
Lettera d'intenti delle realtà partner coinvolte nel progetto ( <i>vedi modello disponibile sul sito</i> )
Elenco aggiornato dei soci

# SCHEDA DI PROGETTO

## TITOLO

## RESPONSABILE DEL PROGETTO

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Sintesi profilo professionale	

## Data di avvio

## Data di conclusione

## CONTESTO DEL PROGETTO

Contesto in cui si vuole sviluppare il progetto, attività esistenti e relativi punti di forza e di debolezza (fino a 1.000 caratteri)

## OBIETTIVI DEL PROGETTO (fino a 1.000 caratteri)

## SINTESI DEL PROGETTO (fino a 1.000 caratteri)

## CARATTERI INNOVATIVI

Valore aggiunto del progetto rispetto ad altre proposte del sistema culturale di riferimento (fino a 1.000 caratteri)

## REALTÀ CAPOFILA

Precedenti esperienze della realtà capofila nell'ambito individuato e ruolo operativo ricoperto nella programmazione e realizzazione del progetto (fino a 1.000 caratteri)

## RETE DI COLLABORAZIONE

Elenco delle realtà partner coinvolte nella programmazione e realizzazione del progetto

Ente	Sintesi delle esperienze e del ruolo
1)	
2)	
3)	

Modalità organizzative previste per il coordinamento e funzionamento della rete di partner (fino a 1.000 caratteri)

## **RISULTATI ATTESI** (elenco per punti)

Indicatori quantitativi e/o qualitativi per la valutazione del raggiungimento dei risultati (elenco per punti)

## **PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE**

Programma dettagliato delle attività previste nella prima fase di ricerca (specificando date, luoghi, contenuti di ciascun evento previsto, nominativi delle risorse umane etc.)

Programma dettagliato delle attività previste nella seconda fase di divulgazione (specificando date, luoghi, contenuti di ciascun evento previsto, nominativi delle risorse umane etc.)

Modalità previste per coniugare i temi della memoria con la contemporaneità (fino a 1.000 caratteri)

## **DESTINATARI**

Numero dei destinatari/spettatori previsti

Tipologia di destinatari individuata e motivazioni della scelta (fino a 1.000 caratteri)

## **DATE DELLE ATTIVITÀ APERTE AL PUBBLICO**

**TERRITORIO COINVOLTO** (Comunità di Valle)

## **MODALITÀ DI MONITORAGGIO E AUTO-VALUTAZIONE**

Modalità previste per la verifica e l'analisi dei risultati raggiunti (fino a 1.000 caratteri)

## **PIANO DI COMUNICAZIONE**

Canali e modalità di comunicazione che si intende utilizzare per promuovere l'iniziativa (fino a 1.000 caratteri)

## **RICADUTE ATTESE**

Ricadute attese nel biennio successivo alla conclusione del progetto (fino a 1.000 caratteri)

<b>SCHEMA DELLE SPESE</b>	<b>valori in euro</b>
<b>Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature</b>	<b>totale spese</b>
Noleggio sale	
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie	
Acquisto di beni di consumo necessari	
<i>Eventuali descrizioni analitiche delle spese elencate</i>	
<b>Collaborazioni esterne</b>	<b>totale spese</b>
Compensi per esperti esterni alla realtà capofila e alle realtà partner	
Rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e alle realtà partner	
<i>Eventuali descrizioni analitiche delle spese elencate</i>	
<b>Rimborsi spese per volontari</b>	<b>totale spese</b>
Rimborsi spese per volontari della realtà capofila e delle realtà partner <i>(fino ad un massimo di 700 euro e di 100 euro per singolo volontario)</i>	
<i>Eventuali descrizioni analitiche delle spese elencate</i>	
<b>Comunicazione</b>	<b>totale spese</b>
Realizzazione del materiale di comunicazione	
Pubblicità (quotidiani, periodici, radio, mailing, sito, social network...)	
Tasse manifestazioni pubbliche/affissioni	
<i>Eventuali descrizioni analitiche delle spese elencate</i>	
<b>Totale delle spese</b>	<b>totale spese</b>

<b>SCHEMA DELLE ENTRATE</b>	<b>valori in euro</b>
<b>Risorse della rete proponente</b>	<b>totale entrate</b>
Risorse finanziarie messe a disposizione dalla realtà capofila	
Risorse finanziarie messe a disposizione dai partner	
Altre risorse messe a disposizione dalla realtà capofila o dai partner <i>specificare le tipologie (logistica, attrezzature, servizi, etc.)</i>	
<b>Risorse acquisite da terzi</b>	<b>totale entrate</b>
Contributi finanziari di enti pubblici <i>(specificare i contributi di ciascun ente)</i>	
Contributi finanziari di enti privati <i>(specificare i contributi di ciascun ente)</i>	
Altre risorse messe a disposizione da terzi	
<b>Altre tipologie di entrate</b>	<b>totale entrate</b>
Eventuali ingressi a pagamento	

<b>Contributo richiesto alla Fondazione</b> <i>(entro il limite del 70% del costo complessivo del progetto e per non più di 15.000 euro)</i>	<b>totale richiesto</b>
---	-------------------------