



BANDO PER PERCORSI QUALIFICATI DI FORMAZIONE- LAVORO DESTINATI A GIOVANI

programmati e realizzati in rete
tra realtà del sistema formativo
e del mondo del lavoro

pubblicato il **6 settembre 2018**

budget complessivo **80.000 euro**

*termine per la presentazione
dei progetti* **30 novembre 2018**

1. Premessa

La Fondazione interviene nel settore dell'educazione, istruzione e formazione al fine di contribuire alla crescita qualitativa dell'offerta formativa del territorio, in particolare promuovendo l'apertura e la collaborazione con le realtà locali.

2. Finalità del bando

Tramite questo bando la Fondazione intende sostenere **percorsi formativi** destinati a giovani che prevedano forme di **avvicinamento al mondo del lavoro**.

Per garantire ai giovani un'offerta formativa qualificata e per favorire potenziali ricadute per il territorio, la Fondazione ritiene opportuno incoraggiare la **collaborazione** tra realtà appartenenti al mondo della **formazione** ed al mondo del **lavoro**.

3. Destinatari del bando

I destinatari del bando sono le **realtà formative con sede in provincia di Trento** che rientrano in una delle seguenti categorie:

- istituzioni scolastiche-formative **pubbliche e paritarie** (*Istituti di Istruzione Superiore, Istituti e Centri di Formazione Professionale*)

- enti non-profit che agiscono da Statuto nel campo della formazione.

I progetti presentati dovranno prevedere percorsi di formazione-lavoro rivolti a:

- **giovani studenti/studentesse** fino a 19 anni
- **giovani diplomati/e** fino a 20 anni (che hanno conseguito il **diploma professionale o di secondaria superiore**)
- **giovani** fino a 26 anni (che hanno conseguito il **diploma di Alta Formazione Professionale**)
- **giovani laureati/e** fino a 26 anni (che hanno conseguito la **laurea triennale o laurea magistrale**)

4. Requisiti essenziali per l'ammissibilità dei progetti

Possono essere presentati unicamente i progetti che:

1. siano programmati e realizzati in **collaborazione con almeno una realtà partner** appartenente al mondo del lavoro trentino;
2. siano presentati da istituzioni scolastiche formative pubbliche o paritarie oppure da enti non-profit che agiscono da Statuto e comprovata esperienza in ambito formativo;
3. prevedano **almeno 10 destinatari**;
4. prevedano due fasi di attività:
 - a. una prima fase di **formazione**;
 - b. una seconda fase di applicazione sul campo delle conoscenze apprese che prevedano forme di **avvicinamento al mondo del lavoro**;
5. abbiano inizio entro il 2019;
6. si concludano **entro 12 mesi** dalla data di avvio.

Ciascuna realtà proponente potrà presentare domanda per un solo progetto. Per ogni realtà indicata come partner è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello messo a disposizione nella pagina del bando sul sito **www.fondazionecaritro.it**.



5. Le risorse messe a disposizione

La Fondazione mette a disposizione un budget complessivo di **80.000 euro**. Il **contributo richiesto alla Fondazione** non potrà superare il **50% del costo complessivo** previsto per la realizzazione dell'iniziativa e non potrà comunque essere superiore a **15.000 euro** per ciascun progetto.

6. Criteri di non ammissibilità

La Fondazione, nell'ambito del presente bando, non ritiene ammissibili le richieste per iniziative che si configurino come attività ordinaria delle realtà proponenti.

7. Modalità di presentazione

La domanda di contributo dovrà essere compilata accedendo al **sistema di presentazione on-line** dalla pagina del bando sul sito **www.fondazionecaritro.it**.

8. Termine per la presentazione delle domande

La domanda di contributo dovrà essere **ricevuta** dalla Fondazione tramite la procedura on-line, a pena di esclusione, entro e non oltre il **30 novembre 2018, ore 17.00**.

9. Modalità di valutazione e selezione

La Fondazione valuta i progetti presentati, anche con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento della Fondazione è di operare una **selezione accurata dei progetti più meritevoli**, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione dei programmi previsti.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario.

L'esito conclusivo della valutazione dei progetti sarà comunicato tramite lettera entro un mese dalla conclusione della procedura di valutazione. Per i progetti selezionati la Fondazione comunicherà l'ammontare del contributo e le voci di spesa ammesse. Tutta la documentazione fornita non verrà restituita.

10. Criteri di valutazione dei progetti

Criteri di valutazione	Punteggio
1. Organizzazione e suddivisione dei ruoli e dei compiti della rete di collaborazione prevista tra enti formativi e realtà appartenenti al mondo del lavoro trentino	da 1 a 20 punti
2. Funzionalità e pertinenza della prima fase formativa rispetto alla fase applicativa	da 1 a 15 punti
3. Coerenza della seconda fase di applicazione all'avvicinamento al mondo del lavoro	da 1 a 15 punti
4. Congruità del piano economico-finanziario rispetto al programma di attività	da 1 a 15 punti
5. Congruità del numero di giovani coinvolti rispetto alla proposta progettuale	da 1 a 10 punti
6. Chiarezza e precisione nell'esposizione del progetto	da 1 a 10 punti
7. Innovatività del percorso rispetto ad altre proposte offerte dal sistema trentino	da 1 a 5 punti

11. Comunicazione

La Fondazione mette a disposizione delle organizzazioni le proprie **sale conferenze** (a Trento nella sede di Via Calepina e/o a Rovereto nella sede di Piazza Rosmini) per conferenze stampa, incontri pubblici dei progetti, per la realizzazione degli stessi e/o per presentare i risultati dei progetti conclusi. Sul sito www.fondazionecaritro.it è presente il modulo di richiesta.

La Fondazione potrà revocare il contributo qualora la documentazione prodotta in sede di rendicontazione in merito alla comunicazione dell'iniziativa, non presenti un'adeguata visibilità della Fondazione.

12. Monitoraggio, rendicontazione e valorizzazione

Anche con riferimento al paragrafo 6 della *guida generale per la presentazione dei progetti*, per i progetti accolti a contributo la Fondazione prevede:

1. il monitoraggio delle attività in corso di realizzazione;
2. l'analisi della rendicontazione a fine progetto sulle attività svolte e sulle spese sostenute;
3. la liquidazione del contributo;
4. la valorizzazione delle attività svolte, dei risultati raggiunti e delle successive ricadute.

La Fondazione si riserva di effettuare controlli a campione sui progetti sostenuti, richiedendo la documentazione contabile di tutta l'iniziativa. La Fondazione invita inoltre le organizzazioni proponenti a fornire informazioni sulle ricadute riscontrate dopo la conclusione dei progetti.

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di presentazione dei progetti, la documentazione conclusiva richiesta per la liquidazione del contributo, l'erogazione del finanziamento, le modalità di valorizzazione delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *guida generale per la presentazione dei progetti* pubblicata sul sito www.fondazionecaritro.it sezione modulistica.

Lo staff della Fondazione resta a disposizione per fornire ulteriori informazioni o chiarimenti circa le modalità di compilazione della modulistica (tel. 0461-232050 – info@fondazionecaritro.it).



SCHEDA DELLA REALTÀ PROPONENTE

ANAGRAFE DELLA REALTÀ PROPONENTE

Denominazione sociale

Indirizzo

Forma giuridica

Data di costituzione
come da atto costitutivo

Telefono

E-mail

P.e.c.

Sito web

Social Network

Codice fiscale

Partita I.V.A.

RAPPRESENTANTE LEGALE

Nome e cognome

Telefono

E-mail

DATI DI BILANCIO DELL'ORGANIZZAZIONE PROP.

Anno ultimo bilancio/
rendiconto approvato

Entrate totali

Uscite totali

COORDINATE BANCARIE

Banca di appoggio

Codice IBAN

Intestatario del c/c

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE PER REALTÀ PROPONENTE

- Copia del documento d'identità del legale rappresentante
- Statuto e Atto Costitutivo in vigore alla data della domanda
- Copia dell'ultimo bilancio/rendiconto approvato
- Lettera d'intenti congiunta delle realtà partner coinvolte nel progetto (*vedi modello disponibile sul sito*)





SCHEDA DI PROGETTO

DATI GENERALI

TITOLO PROGETTO

SINTESI ATTIVITÀ PREVISTE

Elencare per punti essenziali le attività previste

(fino a 1.500 caratteri)

TIPOLOGIA DI DESTINATARI

- giovani studenti / stedesche fino a 19 anni
- giovani diplomati/e fino a 20 anni (che hanno conseguito il diploma professionale o di maturità)
- giovani fino a 26 anni (che hanno conseguito il diploma di Alta Formazione Professionale)
- giovani fino a 26 anni (che hanno conseguito la laurea triennale o laurea magistrale)

(è possibile selezionare più opzioni)

CONTESTO DEL PROGETTO

Descrivere il contesto in cui si vuole sviluppare il progetto, indicando sinteticamente le caratteristiche delle attività esistenti e gli aspetti che ne motivano la realizzazione

(fino a 1.500 caratteri)

OBIETTIVO DEL PROGETTO

Indicare sinteticamente l'obiettivo generale del progetto

(fino a 1.500 caratteri)

RISULTATI ATTESI

Elencare per punti essenziali i risultati attesi dalla realizzazione del progetto, sia in termini di avvicinamento al mondo del lavoro, sia in termini di valore aggiunto rispetto ad altre proposte del sistema

(fino a 1.500 caratteri)

LUOGO DI REALIZZAZIONE

Indicare la/le Comunità di Valle in cui si svolge l'iniziativa

(fino a 1.500 caratteri)

DATI SPECIFICI

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NELLA PRIMA FASE

Descrivere il programma delle attività previste nella fase di formazione

(specificando le date, i luoghi, i nominativi di eventuali formatori o tutor, il ruolo delle risorse umane coinvolte, etc.)

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NELLA SECONDA FASE

Descrivere il programma delle attività previste nella fase di applicazione sul campo delle conoscenze apprese che prevedano forme di avvicinamento al mondo del lavoro

(specificando le date, i luoghi, i nominativi di eventuali formatori o tutor, il ruolo delle risorse umane coinvolte, etc.)



INNOVATIVITÀ

Descrivere l'innovatività percorso presentato rispetto ad altre proposte offerte dal sistema trentino

REALTÀ PROPONENTE

Descrivere sinteticamente le precedenti esperienze nell'ambito dell'iniziativa proposta

PIANO DI COMUNICAZIONE

Indicare i canali e le modalità di comunicazione (articoli di giornale, volantini, radio, televisione, sito web, social network) che si intende utilizzare per promuovere l'iniziativa e per rendere visibile il contributo della Fondazione

PERCHÉ LA FONDAZIONE DOVREBBE SOSTENERE QUESTO PROGETTO

(fino a 1.500 caratteri)

TEMPISTICHE

DATA DI AVVIO DEL PROGETTO

DATA DI FINE DEL PROGETTO

RESPONSABILE DEL PROGETTO

NOME E COGNOME

TELEFONO

E-MAIL

SINTESI PROFILO PROFESSIONALE



DESTINATARI

NUMERO

Specificare il numero di destinatari previsti

(almeno 10)

TIPOLOGIA

Descrivere la tipologia di destinatari previsti, indicandone le principali caratteristiche e motivando la scelta

(fino a 1.500 caratteri)

PARTNER

ELENCO

Elenco delle altre realtà coinvolte nella programmazione e realizzazione del progetto presentato

RUOLI

Descrizione dell'organizzazione e suddivisione dei ruoli e dei compiti tra i partner che compongono la rete, con particolare riguardo alle modalità di collaborazione prevista dal progetto tra enti formativi e realtà appartenenti al mondo del lavoro

(Si ricorda che, per ogni realtà indicata come partner, è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello pubblicato sulla pagina del bando sul sito www.fondazionecaritro.it.)

SCHEDA DELLE SPESE

valori in euro

Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature

	quantità	totale spese
Noleggio sale	n.ro	-----
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie	n.ro	-----
Acquisto di beni di consumo necessari	n.ro	-----
<i>Eventuali descrizioni analitiche delle spese elencate</i>		

Collaborazioni esterne

Compensi per formatori esterni alla realtà proponente e alle realtà partner	n.ro	-----
Rimborsi spese per formatori esterni	n.ro	-----
Compensi o rimborsi per tutor/agevolatori esterni	n.ro	-----
<i>Eventuali descrizioni analitiche delle spese elencate</i>		

Borse di studio

Borse di studio destinate ai partecipanti	n.ro	-----
-------------------------------------------	------	-------

Comunicazione

Realizzazione manifesti / inviti / pieghevoli	n.ro	-----
Pubblicità (quotidiani, periodici, radio, mailing, web, social network)	n.ro	-----
Tasse manifestazioni pubbliche/tasse comunali affissioni	n.ro	-----
<i>Eventuali descrizioni analitiche delle spese elencate</i>		

TOTALE DELLE SPESE DEL PROGETTO

SCHEDA DELLE ENTRATE

valori in euro

Risorse della rete proponente

	quantità	totale entrate
Risorse economiche messe a disposizione dalla realtà proponente	-----	-----
Altre risorse messe a disposizione dalla realtà proponente	n.ro	-----
Risorse economiche messe a disposizione dai partner	-----	-----
Altre risorse messe a disposizione dai partner	n.ro	-----

Risorse acquisite da terzi

Contributi economici di enti pubblici (specificare quali)	n.ro	-----
Altre risorse messe a disposizione da enti pubblici	-----	-----
Contributi economici di enti privati (specificare quali)	n.ro	-----
Altre risorse messe a disposizione da enti privati	-----	-----

Altre tipologie di entrate

Eventuali quote di partecipazione	n.ro	-----
-----------------------------------	------	-------

CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA FONDAZIONE

(entro il limite del 50% del costo complessivo del progetto e per non più di 15.000 euro)

DICHIARAZIONE DA COMPILARE

1. Informativa sul trattamento dei dati personali
2. Scheda ai fini civilistici
3. Attestazione ai fini tributari