

gli interventi della Fondazione per la ripartenza

Fondazione Caritro ha promosso un piano rivolto al sistema trentino per **fronteggiare nell'immediato alcune emergenze** causate dal Covid-19, ma soprattutto per mettere in campo misure per **favorire la successiva ripartenza** ed il ritorno alla normalità.

L'intento degli interventi straordinari della Fondazione che si aggiungono alla programmazione ordinaria nei settori della *ricerca, istruzione, cultura e sociale* è di **facilitare e sostenere le realtà del territorio nel progettare iniziative e attività** da sviluppare con logiche di **rete, di comunità e di breve periodo**.

Per **facilitare la ripartenza** e per garantire adeguati livelli di **flessibilità** per gli interlocutori, gli interventi **condivisi con altri interlocutori partner** del sistema trentino prevedono interventi e modalità straordinarie rispetto al sostegno ordinario di Fondazione.

BANDO

Comunità attorno alle fragilità

finalità generali:

favorire la **ripartenza** ed il **rafforzamento** del sistema di welfare locale incentivando **interventi co-progettati da reti di comunità** che si attivano per **contrastare fragilità familiari e sociali** amplificate o emerse durante l'emergenza Covid

obiettivi del bando:

- sostenere progetti con **obiettivi e risultati sociali concreti** di breve periodo
- stimolare gli enti di terzo settore a **ripensare e sperimentare modalità** per affrontare **fragilità familiari e sociali** anche in riferimento dall'emergenza sanitaria
- rafforzare la **sostenibilità** e la **generatività** degli interventi grazie al coinvolgimento di più partner diversi
- favorire la **condivisione e trasferibilità delle buone pratiche** sperimentate ad altre realtà e contesti del sistema del welfare locale

ambiti tematici:

- servizi di prossimità:** reti per il contrasto a fragilità amplificate o emerse con l'emergenza Covid
- conciliazione vita-lavoro:** reti per supportare lavoratori e famiglie nella gestione delle esigenze rese più complesse con l'emergenza Covid

enti destinatari del bando:

reti di comunità composte da **almeno 3 realtà**

ente facilitatore partner:



requisiti formali dei progetti:

- **capofila della rete:** ente **non-profit** (ONLUS, ODV oppure APS) che agisce sul territorio provinciale nell'ambito dei servizi del welfare sociale (ciascun capofila può presentare non più di un progetto)
- **partner della rete:** qualsiasi tipologia di realtà (enti pubblici, enti di terzo settore, imprese, etc.). L'eterogeneità e la congruità dei partner coinvolti rispetto ai contenuti ed attività del progetto viene considerato elemento premiante per la selezione.
- **avvio** entro il 2020 e **durata** non superiore a 12 mesi
- **svolgimento in Provincia Autonoma di Trento**
- attivazione dei **primi servizi per i destinatari entro tre mesi** dall'avvio dei progetti

fasi di sviluppo:

- 1) **pubblicazione** e diffusione del bando (15 luglio)
- 2) **presentazione** dei progetti di *reti di comunità* (15 settembre)
- 3) **valutazione e selezione** dei progetti (entro settembre)
- 4) **avvio ed accompagnamento** per lo sviluppo dei progetti (da ottobre)

risorse messe a disposizione:

- budget complessivo di **500.000 euro**
- contributo fino a **50.000 euro**
- co-finanziamento **fino al 80%** del costo complessivo
- **facilitatori esperti** per l'accompagnamento dei progetti accolti

categorie di spesa ammesse:

- collaborazioni esterne
- compensi e rimborsi per risorse umane delle realtà partner coinvolte
- logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature
- comunicazione e divulgazione

modalità di presentazione dei progetti:

I progetti devono essere presentati esclusivamente tramite la *procedura online* (ROL) disponibile alla pagina del bando sul sito di Fondazione Caritro **entro il 15 settembre** alle ore 17.00.

modalità di valutazione:

Gli enti promotori del bando valutano i progetti presentati, anche con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'esito della valutazione dei progetti presentati sarà pubblicato e comunicato entro settembre 2020.

criteri di valutazione:

- 1) **concretezza dei risultati di breve periodo** (da 1 a 15 punti)
- 2) **effettiva collaborazione** tra più realtà partner (da 1 a 15 punti)
- 3) capacità di ripensare e sperimentare **modalità e soluzioni per affrontare fragilità familiari e sociali emergenti** (da 1 a 20 punti)
- 4) potenziale **generatività** degli interventi (da 1 a 15 punti)
- 5) **chiarezza espositiva** nella descrizione del progetto (da 1 a 10 punti)
- 6) **congruità delle spese** previste ed efficienza del rapporto costi /numero destinatari (da 1 a 15 punti)
- 7) modalità previste per la **condivisione e trasferibilità** delle buone pratiche (da 1 a 10 punti)

modalità di erogazione dei contributi:

- **anticipo del 50%** del contributo assegnato alla presentazione della dichiarazione di accettazione e di avvio del progetto;
- **saldo del contributo** previa rendicontazione delle attività svolte e delle spese sostenute

monitoraggio, rendicontazione e liquidazione:

Per i progetti sostenuti si prevede:

- il **percorso di accompagnamento** dei progetti in corso di realizzazione
- l'analisi della **rendicontazione** a fine progetto sulle attività svolte e sulle spese sostenute
- la **liquidazione** del contributo

Gli enti partner promotori del bando prevedono di interagire con le realtà capofila per un accompagnamento volto ad agevolare l'esecuzione e lo sviluppo di progetti di comunità, per approfondire tematiche su specifiche fragilità sociali, per favorire forme di generatività sociale e sostenibilità economica

La rendicontazione deve essere inviata alla Fondazione entro 90 giorni dal termine del progetto

condivisione delle buone pratiche realizzate:

Gli enti partner promotori del bando si impegnano a **favorire la divulgazione e la condivisione** con logiche di sistema **dei contenuti, dei risultati e delle buone pratiche dei progetti**, mettendo a disposizione i propri **contatti**, i propri **spazi** ed i propri **strumenti di comunicazione** per organizzare eventi pubblici di **presentazione, condivisione o di approfondimento** anche tramite **strumenti on-line**

ACCREDITAMENTO DELLA REALTÀ CAPOFILA

ANAGRAFICA

Denominazione sociale
Codice fiscale /partita I.V.A.
Indirizzo
Telefono
Social Network
E-mail
Sito web
Forma giuridica
Data di costituzione
Riconoscimento giuridico
ONLUS

LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e cognome
Data di nascita
Codice fiscale
Carica
Documento d'identità
Telefono
E-mail

DATI DI BILANCIO

Entrate totali ultimo esercizio
Uscite totali ultimo esercizio

COORDINATE BANCARIE

Banca di appoggio
Agenzia
Intestatario del c/c
IBAN

ALLEGATI

Atto costitutivo
Statuto
Elenco cariche sociali
Documento di identità del legale rappresentante
Ultimo bilancio consuntivo approvato

SCHEDA DI PROGETTO

TITOLO

CONTESTO DEL PROGETTO - Analisi del contesto in cui si vuole sviluppare il progetto *(fino a 1.500 caratteri)*

INDIVIDUAZIONE DEL PROBLEMA - Fragilità familiari e sociali amplificate o emerse durante l'emergenza Covid che si intende contrastare *(fino a 1.500 caratteri)*

OBIETTIVO DEL PROGETTO *(fino a 1.500 caratteri)*

PAROLE CHIAVE *(fino a 200 caratteri)*

AMBITO TEMATICO *(selezionare una delle opzioni previste)*

servizi di prossimità

conciliazione vita-lavoro

SINTESI ATTIVITÀ PREVISTE *(fino a 1.500 caratteri)*

RISULTATI ATTESI in termini di benefici per i destinatari del progetto *(fino a 1.500 caratteri)*

LUOGO DI REALIZZAZIONE (Comunità di Valle)

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE per precise fasi di sviluppo, con specifica dei servizi che si intende attivare a favore dei beneficiari, delle tempistiche e delle risorse umane previste

REALTÀ CAPOFILA – Precedenti esperienze nell'ambito del welfare e ruolo ricoperto nel progetto *(fino a 1.500 caratteri)*

MODELLO DI SOSTENIBILITÀ – Indicare come si sosterrà economicamente il progetto al termine della sperimentazione annuale *(fino a 1.500 caratteri)*

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE – Individuare fino a 5 indicatori specifici per la misurazione dei risultati raggiunti dal progetto *(fino a 1.000 caratteri)*

PIANO DI COMUNICAZIONE – Canali e modalità di comunicazione che si intende utilizzare per promuovere il progetto presso i destinatari *(fino a 1.000 caratteri)*

CONDIVISIONE DELLE BUONE PRATICHE – Modalità previste per la condivisione e il trasferimento delle buone pratiche sperimentate al sistema di welfare locale *(fino a 1.000 caratteri)*

TEMPISTICHE

Data di avvio	Data di conclusione
---------------	---------------------

REFERENTE DEL PROGETTO

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Sintesi profilo professionale	

DESTINATARI

Numero dei destinatari previsti

Tipologia di destinatari individuata e motivazioni della scelta *(fino a 1.000 caratteri)*

RETE DI COLLABORAZIONE

Elenco delle realtà partner

Ente
1)
2)

Organizzazione della rete e ruolo dei partner previsti *(fino a 2.000 caratteri)*

SCHEDA DELLE SPESE	valori in euro
Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature	totale
Noleggio spazi (<i>specificare il numero e la tipologia</i>)	
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie (<i>specificare il numero e la tipologia</i>)	
Acquisto di beni di consumo necessari (<i>specificare il numero e la tipologia</i>)	
Risorse umane	totale
Compensi e rimborsi spese per risorse umane della realtà capofila e delle realtà partner (<i>specificare il numero e la tipologia</i>)	
Collaborazioni esterne	totale
Compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e alle realtà partner (<i>specificare il numero e la tipologia</i>)	
Comunicazione e divulgazione	totale
Realizzazione del materiale di comunicazione	
Pubblicità (quotidiani, periodici, radio, mail, sito e social network)	
Documentazione del progetto per diffondere e trasferire le buone pratiche	
TOTALE DELLE SPESE	TOTALE

SCHEDA DELLE ENTRATE	valori in euro
Risorse della realtà capofila	
Risorse messe a disposizione dai partner del progetto	
Contributi di terzi (contributi pubblici, sponsor)	
Altre entrate previste	
Contributo richiesto alla Fondazione (<i>fino a 50.000 euro e fino all'80% del costo complessivo del progetto</i>)	
TOTALE DELLE ENTRATE	TOTALE

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Lettere di intenti dei partner previsti
Attestazione ai fini civilistici
Attestazione ai fini tributari