



BANDO POST-DOC

**per progetti presentati
da giovani ricercatori**

pubblicato il **5 febbraio 2020**

budget complessivo **550.000 euro**

termine per la presentazione dei progetti
prorogato dal 20 maggio
al **19 giugno 2020**

2020

BANDO

1) L'impegno della Fondazione per la ricerca

La Fondazione interviene nel settore della ricerca scientifica in quanto riveste un ruolo cruciale per la produzione di nuove conoscenze e per metterle a disposizione della società, favorendo lo sviluppo sociale, economico e tecnologico del territorio. In particolare, vengono stimolati meccanismi virtuosi di collaborazione che consentano una crescita armoniosa di ricerca, innovazione e competitività, in equilibrio con bisogni espressi anche dal territorio.

2) Obiettivo del bando

Offrire opportunità di crescita professionale a giovani ricercatori attraverso il sostegno a progetti di ricerca che prevedano risultati e ricadute applicative per la comunità e che siano promossi in collaborazione con realtà di ricerca.

3) Destinatari

Il bando è destinato a **giovani ricercatori post-doc** che presentano un progetto con il sostegno di una *realtà di ricerca* con sede in Provincia autonoma di Trento.

Per 'realtà di ricerca' si intendono Enti, Istituti o Centri di ricerca, nonché Dipartimenti Universitari che riportino nel proprio statuto la ricerca scientifica come scopo. Le realtà di ricerca ospitanti devono agire senza scopo di lucro, con esperienza ed avere adeguata disponibilità diretta di risorse umane e attrezzature per realizzare le attività previste.

4) Criteri di ammissibilità dei progetti

I progetti presentati devono rispettare i seguenti requisiti:

- a. allegare la disponibilità formale di una *realtà di ricerca* con sede in Provincia Autonoma di Trento ad ospitare il progetto;
- b. prevedere l'inizio attività nel 2020;
- c. prevedere una durata massima di 24 mesi;
- d. ogni realtà di ricerca può ospitare fino a due progetti, ma può essere coinvolta in più progetti come partner.

Al momento della presentazione della domanda i giovani ricercatori devono rispettare i seguenti requisiti:

- essere in possesso del titolo di dottorato di ricerca
- non avere ancora compiuto 40 anni (la Fondazione potrà consentire una deroga a detto termine, fino ad un massimo di 1 anno aggiuntivo, per coloro che esibiscano documentazione attestante il riconoscimento del congedo di maternità)
- non avere in essere un contratto a tempo determinato o indeterminato con la realtà di ricerca ospitante
- non risultare già destinatari di un contributo della Fondazione in precedenti edizioni del *Bando post-doc*
- non fruire, nel periodo di durata del progetto presentato, di ulteriori borse, contratti o assegni di ricerca di durata superiore a 3 mesi.

Si precisa che l'insorgere di una delle situazioni di non ammissibilità sopra descritte, a partire dalla data di delibera del contributo e per tutta la durata del progetto, dovrà essere comunicato alla Fondazione e comporterà la revoca del contributo. La mancata comunicazione comporterà, oltre alla revoca del contributo, l'eventuale responsabilità civile e penale prevista dalla legge.

Per ogni realtà indicata come partner è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello messo a disposizione nella pagina del bando sul sito www.fondazionecaritro.it.

5) Le risorse messe a disposizione

Il budget complessivo messo a disposizione è di **550.000 euro**.

Il contributo richiesto alla Fondazione non può essere superiore a **25.000 euro annui** lordi onnicomprensivi di ritenute di legge, oneri previdenziali. Il contributo messo a disposizione dalla Fondazione è esclusivamente destinato alla copertura delle spese per la borsa/assegno/contratto di ricerca per il giovane ricercatore e per la divulgazione dei risultati.

6) Modalità e termine per la presentazione dei progetti

Il progetto deve essere presentato attraverso la richiesta online (ROL) accessibile alla pagina www.fondazionecaritro.it entro e non oltre il **19 giugno 2020**, ore 17.00, a pena di esclusione. I progetti devono essere presentati in italiano, oppure in inglese laddove il giovane ricercatore o una delle realtà di ricerca coinvolte sia di nazionalità non italiana.

7) Modalità di valutazione e selezione

La Fondazione valuta i progetti presentati, con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata dei progetti più meritevoli, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione dei programmi previsti. La Fondazione si riserva la facoltà di prevedere un colloquio con i candidati e di richiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario.

La presenza di precedenti contributi revocati, inutilizzati o prorogati influirà negativamente sulla valutazione di nuove richieste di contributo (salvo cause di forza maggiore o motivazioni oggettive che saranno valutate dalla Fondazione) anche prevedendo la non ammissibilità.

L'esito conclusivo della valutazione dei progetti viene comunicato entro un mese dalla conclusione della procedura di valutazione. Per i progetti selezionati la Fondazione comunica l'ammontare del contributo riferito alle spese indicate nella scheda delle spese previste. Tutta la documentazione fornita non verrà restituita.

8) Criteri di valutazione dei progetti

I progetti presentati vengono valutati con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) Rigorosità del metodo scientifico	da 1 a 20 punti
2) Rilevanza della tematica trattata all'interno dell'ambito scientifico individuato	da 1 a 15 punti
3) Chiarezza espositiva e precisione nella definizione di obiettivi, metodologia ed attività	da 1 a 15 punti
4) Coerenza del profilo del giovane ricercatore rispetto ai contenuti ed alle attività previste	da 1 a 10 punti
5) Risultati e ricadute conoscitive e/o applicative attese in relazione al contesto trentino	da 1 a 10 punti
6) Coerenza della realtà di ricerca ospitante rispetto al progetto presentato	da 1 a 10 punti
7) Sostenibilità del piano economico-finanziario rispetto al programma delle attività	da 1 a 10 punti
8) Modalità previste per la disseminazione dei risultati e per l'analisi delle ricadute nel lungo periodo	da 1 a 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE	fino a 100 punti

9) Comunicazione e valorizzazione

Il piano di comunicazione del progetto deve garantire adeguata visibilità della Fondazione quale ente sostenitore.

La Fondazione mette a disposizione le proprie sale conferenze (a Trento nella sede di Via Calepina e a Rovereto nella sede di Piazza Rosmini) per conferenze stampa, incontri pubblici sui progetti, per la realizzazione degli stessi e/o per presentare i risultati dei progetti conclusi. Sul sito www.fondazionecaritro.it è presente il modulo di richiesta.

La Fondazione, previa approvazione del materiale di comunicazione inviato, offre visibilità ai progetti sostenuti tramite l'inserimento nella newsletter degli appuntamenti previsti, dei risultati conseguiti e delle buone pratiche sperimentate.

Le realtà destinatarie di contributi si impegnano a realizzare, anche con l'eventuale supporto della Fondazione, materiale video o fotografico da utilizzare per la valorizzazione dei progetti sostenuti.

Per alcuni progetti selezionati la Fondazione supporterà la valorizzazione dell'iniziativa realizzata tramite iniziative quali:

- pubblicazione online e su materiale cartaceo;
- incontro pubblico di presentazione dei risultati;
- produzione di una clip video di 2-3 minuti da diffondere sui canali media ed in occasione di eventi istituzionali promossi dalla Fondazione.

10) Monitoraggio, rendicontazione e liquidazione

Per i progetti sostenuti la Fondazione prevede:

1. il monitoraggio delle attività in corso di realizzazione;
2. l'analisi della rendicontazione a fine progetto sulle attività svolte e sulle spese sostenute;
3. la liquidazione del contributo;
4. l'analisi e la valorizzazione delle ricadute che maturano dopo la conclusione dei progetti.

La Fondazione resta disponibile ad interagire con i beneficiari di contributo durante la realizzazione del progetto per gestire eventuali problematiche che dovessero emergere in corso d'opera e per programmare eventuali modalità di valorizzazione.

In caso di rinuncia non è ammessa la sostituzione del giovane ricercatore e il contributo assegnato sarà revocato. In caso di rinuncia entro sei mesi dalla comunicazione del contributo la Fondazione potrà procedere alla riassegnazione del contributo.

La rendicontazione deve essere caricata all'interno della procedura di richiesta *online* (ROL) entro 90 giorni dal termine del progetto. La liquidazione a saldo del contributo potrà avvenire solo a seguito della realizzazione di un evento pubblico di presentazione dei risultati del progetto.

La Fondazione invita i beneficiari di contributo a fornire informazioni sulle ricadute riscontrate dopo la conclusione dei progetti.

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di presentazione dei progetti, la documentazione conclusiva richiesta per la liquidazione del contributo, l'erogazione del finanziamento, le modalità di valorizzazione delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *Guida generale per la presentazione e gestione delle richieste di contributo* pubblicata sul sito www.fondazionecaritro.it sezione modulistica.

Lo staff della Fondazione rimane a disposizione per fornire ulteriori informazioni telefoniche, via mail e su appuntamento. (tel. 0461-232050 – info@fondazionecaritro.it)

ACCREDITAMENTO DELLA REALTA' DI RICERCA OSPITANTE

Si ricorda che per procedere all'inserimento di richieste di contributo è necessario che la realtà di ricerca ospitante sia accreditata nel sistema di richieste online (ROL) adottato a partire da luglio 2018.

Le realtà di ricerca accreditate possono creare il profilo dei giovani ricercatori che compileranno le richieste di contributo.

Per ulteriori informazioni in merito si rimanda alla Guida per la presentazione delle richieste online pubblicata sul sito www.fondazionecaritro.it.

SCHEDA DI PROGETTO

TITOLO

SINTESI DEL PROGETTO *(fino a 1.500 caratteri)*

AMBITO SCIENTIFICO

Settore scientifico di riferimento *(selezionare l'area CUN nel menu a tendina)*

MOTIVAZIONI DEL PROGETTO

Contesto in cui si inserisce il progetto di ricerca, stato dell'arte ed eventuali analisi preliminari *(fino a 2.000 caratteri)*

OBIETTIVI DEL PROGETTO *(fino a 1.500 caratteri)*

RISULTATI ATTESI *(elenco per punti)*

TERRITORIO COINVOLTO *(Comunità di Valle)*

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

Programma dettagliato delle attività per precise fasi di sviluppo ed eventuali sotto-fasi in funzione dei risultati attesi sopra individuati

Indicatori quantitativi e/o qualitativi individuati per la valutazione del raggiungimento dei risultati *(elenco per punti)*

Risultati e ricadute conoscitive e/o applicative attese in relazione al contesto trentino *(fino a 1.000 caratteri)*

PIANO DI COMUNICAZIONE

Canali e modalità di comunicazione che si intende utilizzare per promuovere l'iniziativa *(fino a 1.500 caratteri)*

Modalità per disseminare i risultati raggiunti dal progetto di ricerca *(fino a 1.500 caratteri)*

Materiale video e fotografico che si prevede di realizzare, anche con l'eventuale supporto della Fondazione, per la valorizzazione del progetto *(fino a 1.500 caratteri)*

MONITORAGGIO E AUTO-VALUTAZIONE

Modalità previste per la verifica e l'analisi dei risultati raggiunti *(fino a 1.500 caratteri)*

RICADUTE ATTESE

Ricadute attese nel biennio successivo alla conclusione del progetto (*fino a 1.500 caratteri*)

TEMPISTICHE

Data di avvio

Data di conclusione

GIOVANE RICERCATORE

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Titolo del dottorato	
Data di nascita	

RETE DI COLLABORAZIONE

Elenco delle realtà partner coinvolte nella programmazione e realizzazione del progetto

Ente	Sintesi delle esperienze e del ruolo
1)	
2)	
3)	

Modalità organizzative previste per il coordinamento e funzionamento della rete di partner (*fino a 1.000 caratteri*)

REALTÀ DI RICERCA OSPITANTE

Referente

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Sintesi profilo professionale	

Precedenti esperienze nell'ambito scientifico del progetto (*fino a 1.000 caratteri*)

Ultime 5 pubblicazioni scientifiche della realtà di ricerca sui temi relativi al progetto (*fino a 1.000 caratteri*)

Coinvolgimento attivo del giovane ricercatore nelle attività previste dal progetto (*fino a 1.000 caratteri*)

SCHEDA DELLE SPESE	valori in euro
Risorse umane	totale
Borsa/assegno/contratto di ricerca per il giovane ricercatore	
Comunicazione e divulgazione	totale
<i>Specificare</i>	
Totale delle spese	TOTALE SPESE

SCHEDA DELLE ENTRATE PREVISTE	valori in euro
Risorse della realtà di ricerca ospitante	totale
Risorse messe a disposizione dai partner	totale
Co-finanziamenti	totale
Contributi finanziari di enti pubblici (<i>specificare per ciascun ente</i>)	
Contributi finanziari di enti privati (<i>specificare per ciascun ente</i>)	
Altre entrate previste	totale
Totale delle entrate	TOTALE ENTRATE

Contributo richiesto alla Fondazione (entro il limite dei 25.000 euro annui per la borsa/assegno/contratto di ricerca)	TOTALE RICHiesto
--	-------------------------

DOCUMENTI DA ALLEGARE

CV dettagliato del giovane ricercatore

Attestato di conseguimento del titolo di dottorato di ricerca

Dichiarazione del giovane ricercatore di non fruire di altre borse di ricerca nel periodo di durata del progetto

Dichiarazione della realtà di ricerca ospitante che attesti la disponibilità ad ospitare il giovane ricercatore presso le proprie strutture e gestire, sotto la propria responsabilità amministrativa, il contributo stanziato dalla Fondazione

Documentazione attestante il congedo di maternità (*facoltativo*)

Attestazione ai fini civilistici

Attestazione ai fini tributari