



## **BANDO FILIERE FORMAZIONE-LAVORO**

per la co-progettazione  
tra realtà formative,  
enti di terzo settore  
e realtà imprenditoriali

pubblicato  
**8 luglio 2022**

budget complessivo  
**250.000 euro**

termine presentazione progetti  
**20 ottobre 2022**



# BANDO

## 1) L'impegno della Fondazione per la formazione

Stimolare e promuovere attività e percorsi qualificati di formazione e integrazione dei giovani nel sistema economico-produttivo in una logica di inserimento occupazionale e di stimolo per l'imprenditorialità giovanile, per favorire crescenti livelli di integrazione sociale.

## 2) Obiettivo del bando

- Offrire ai **giovani opportunità di formazione e di sviluppo delle competenze** professionali per migliorare le concrete prospettive di **inserimento nel mondo del lavoro**
- Sostenere **progetti programmati e realizzati con logiche di rete e di filiera** tra Terzo settore, amministrazione pubblica, sistema formativo e imprenditoriale per favorire forme di contaminazione positiva di competenze, esperienze e punti di vista

## 3) Destinatari del bando

Il bando è destinato a reti composte da **almeno 3 realtà** di cui almeno una **realtà senza scopo di lucro** ed almeno una **realtà imprenditoriale o del sistema formativo**.

## 4) Moduli di formazione-lavoro per progetti in filiera

I progetti devono prevedere una **organizzazione in filiera** realizzando **almeno 2 dei seguenti moduli di formazione-lavoro**:

- **formazione** di competenze professionali con *realtà del sistema formativo*
- **acquisizione di competenze** in ambito lavorativo con *realtà del Terzo settore*
- **inserimento lavorativo** nelle *realtà imprenditoriali*

<b>formazione di competenze professionali</b>	<b>acquisizione di competenze in ambito lavorativo</b>	<b>Inserimento lavorativo nelle realtà imprenditoriali</b>
<b>CON CHI:</b> <b>Realtà del sistema formativo</b>	<b>CON CHI:</b> <b>Realtà di Terzo settore</b>	<b>CON CHI:</b> <b>Realtà imprenditoriali</b>
ad es. percorsi di educazione, formazione, specializzazione o alta formazione professionale, master universitari, orientamento al lavoro	ad es. tirocini professionali, stage lavorativi, tutoraggio aziendale, laboratori formativi in azienda	ad es. collaborazioni professionali, altri contratti di inserimento lavorativo

## 5) Requisiti di ammissibilità dei progetti

- 1) rete composta da **almeno 3 realtà partner**
- 2) previsione di almeno **2 moduli di formazione-lavoro**
- 3) il ruolo di **capofila** deve essere svolto da una **realtà senza scopo di lucro** con sede nella Provincia autonoma di Trento che agisce con esperienza nell'ambito della formazione professionale e/o degli inserimenti lavorativi
- 4) tra le realtà partner deve figurare **almeno una realtà imprenditoriale\* o del sistema formativo** con sede nella Provincia autonoma di Trento
- 5) minimo **5 giovani beneficiari fino a 35 anni**
- 6) **inizio attività** dopo la data di presentazione della domanda e nel 2022
- 7) durata massima **24 mesi**
- 8) realizzazione in Provincia Autonoma di Trento
- 9) la realtà capofila può presentare un solo progetto, ma può risultare come partner in più progetti

\*Per *realtà imprenditoriale* si intendono organizzazioni che fanno parte del sistema trentino economico-produttivo e dei servizi (quali, ad esempio: *cooperative sociali, imprese sociali e cooperative, imprese e aziende pubbliche o private, consorzi di imprese* etc.).

Non sono ritenuti ammissibili progetti relativi a programmi di alternanza scuola-lavoro.

Per ogni realtà indicata come partner è obbligatorio presentare la lettera d'intenti compilata sul modello messo a disposizione nella pagina del bando sul sito [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it).

## 6) Le risorse messe a disposizione

Il budget complessivo messo a disposizione è di **250.000 euro**.

**Il contributo** richiesto alla Fondazione **non può superare l'80% del costo complessivo** previsto per la realizzazione di ciascun progetto e non può comunque essere superiore a **25.000 euro all'anno**.

## 7) Modalità e termine per la presentazione dei progetti

Il progetto deve essere presentato attraverso la richiesta online (ROL) accessibile alla pagina [www.fondazionecaritro.it/bandi](http://www.fondazionecaritro.it/bandi) entro e non oltre il **20 ottobre 2022**, ore 17.00.

## 8) Modalità di valutazione e selezione

La Fondazione valuta i progetti presentati, con l'apporto di esperti esterni, a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata dei progetti più meritevoli, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione delle attività previste.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario. L'esito conclusivo della valutazione dei progetti viene comunicato entro un mese dalla conclusione della procedura di valutazione. Per i progetti selezionati la Fondazione comunica l'ammontare del contributo riferito alle spese indicate nella scheda delle spese previste. Tutta la documentazione fornita non verrà restituita.

## 9) Criteri di valutazione dei progetti

I progetti presentati vengono valutati con riferimento ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) capacità di offrire concreti <b>percorsi di crescita professionale</b> per i giovani beneficiari	fino a 20 punti
2) organizzazione della rete e <b>valore aggiunto offerto dalle realtà coinvolte come partner</b>	fino a 20 punti
3) capacità di migliorare le prospettive di <b>inserimento nel mondo del lavoro</b> per i giovani beneficiari	fino a 20 punti
4) <b>effettiva realizzabilità</b> delle attività previste in riferimento a ciascuno dei moduli selezionati	fino a 15 punti
5) <b>congruità delle spese</b> rispetto alle attività previste e al numero di giovani beneficiari	fino a 15 punti
6) modalità previste per la <b>condivisione e la trasferibilità delle buone pratiche</b> sperimentate ad altre realtà con logiche di sistema	fino a 10 punti
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>fino a 100 punti</b>

## 10) Comunicazione

Il piano di comunicazione del progetto deve garantire adeguata visibilità alla Fondazione quale ente sostenitore.

La Fondazione mette a disposizione le proprie sale conferenze (a Trento nella sede di Via Calepina e a Rovereto nella sede di Piazza Rosmini) per conferenze stampa, incontri pubblici sui progetti, per la realizzazione degli stessi e/o per presentare i risultati dei progetti conclusi. Sul sito [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it) è presente il modulo di richiesta.

La Fondazione, previa approvazione del materiale di comunicazione inviato dalla realtà capofila, offre visibilità ai progetti sostenuti tramite l'inserimento nella newsletter degli appuntamenti previsti, dei risultati conseguiti e delle buone pratiche sperimentate.

Le realtà destinatarie di contributi si impegnano a realizzare materiale video o fotografico da utilizzare per la valorizzazione dei progetti sostenuti ed a partecipare ad eventuali iniziative promosse dalla Fondazione per la condivisione con logiche di sistema dei risultati ed esperienze maturate dei progetti realizzati.

## 11) Rendicontazione e valorizzazione

Per i progetti sostenuti la Fondazione prevede:

1. il monitoraggio delle attività in corso di realizzazione;
2. l'analisi della rendicontazione a fine progetto sulle attività svolte e sulle spese sostenute;

3. la liquidazione del contributo;

4. l'analisi e la valorizzazione delle ricadute che maturano dopo la conclusione dei progetti.

La Fondazione resta disponibile ad interagire con la realtà capofila durante la realizzazione del progetto per gestire eventuali problematiche che dovessero emergere in corso d'opera e per programmare eventuali modalità di valorizzazione.

La rendicontazione deve essere caricata all'interno della procedura di richiesta *online* (ROL) entro 90 giorni dal termine del progetto.

La Fondazione invita inoltre le realtà capofila a fornire informazioni sulle ricadute riscontrate dopo la conclusione dei progetti.

Le finalità degli interventi della Fondazione tramite i bandi, le modalità tecniche di presentazione dei progetti, la documentazione conclusiva richiesta per la liquidazione del contributo, l'erogazione del finanziamento, le modalità di valorizzazione delle attività e dei risultati sono descritte dettagliatamente nella *guida generale per la presentazione dei progetti* pubblicata sul sito [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it) - sezione modulistica.

Lo staff della Fondazione rimane a disposizione per fornire ulteriori informazioni telefoniche, via mail e su appuntamento (tel. 0461-232050 – [info@fondazionecaritro.it](mailto:info@fondazionecaritro.it)).

# ACCREDITAMENTO DELLA REALTÀ CAPOFILA

## ANAGRAFICA

Denominazione sociale

Codice fiscale /partita I.V.A.

Indirizzo

Telefono

Social Network

E-mail

Sito web

Forma giuridica

Data di costituzione

Riconoscimento giuridico

ONLUS

## LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome e cognome

Data di nascita

Codice fiscale

Carica

Documento d'identità

Telefono

E-mail

## DATI DI BILANCIO

Entrate totali ultimo esercizio

Uscite totali ultimo esercizio

## COORDINATE BANCARIE

Banca di appoggio

Agenzia

Intestatario del c/c

IBAN

## ALLEGATI

1) Atto costitutivo

2) Statuto

3) Elenco cariche sociali

4) Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante

5) Ultimo bilancio consuntivo approvato

# SCHEDA DI PROGETTO

## TITOLO

## PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

### SINTESI DEL PROGETTO *(fino a 500 caratteri)*

### OBIETTIVI DEL PROGETTO *(fino a 500 caratteri)*

### CONTESTO DEL PROGETTO

Contesto in cui si vuole sviluppare il progetto, caratteristiche delle attività esistenti e relativi punti di forza e di debolezza *(fino a 500 caratteri)*

### CARATTERI INNOVATIVI

Valore aggiunto rispetto ad altre proposte sulla formazione-lavoro e/o sull'inserimento lavorativo presenti nel contesto trentino *(fino a 500 caratteri)*

### MODULI DI FORMAZIONE-LAVORO PREVISTI *(selezionare almeno 2 dei seguenti moduli)*

- formazione** delle competenze professionali (es. percorsi di educazione, formazione, specializzazione o alta formazione professionale, master universitari, orientamento al lavoro)
- acquisizione di competenze** in ambito lavorativo (es. tirocini professionali, stage lavorativi, tutoraggio aziendale e laboratori formativi in azienda)
- inserimenti lavorativi** nelle realtà imprenditoriali (es. collaborazioni professionali, altri contratti di inserimento lavorativo)

### LOGICHE DI RETE E DI FILIERA

Descrizione delle **logiche di rete** e **di filiera** previste dal progetto evidenziando le forme di contaminazione positiva di competenze, esperienze e punti di vista *(fino a 500 caratteri)*

### TERRITORIO COINVOLTO *(Comunità di Valle)*

## DESCRIZIONE DELLA RETE DEI PARTNER

### REALTÀ CAPOFILA

--	--

### ALTRE REALTÀ PARTNER

--

#### ALLEGATO

Lettera d'intenti

### GESTIONE DELLA RETE DI REALTÀ PARTNER DEL PROGETTO

Modalità organizzative previste per il coordinamento e funzionamento della rete di partner (fino a 500 caratteri)

--

## STRUTTURA DEL PROGETTO

### PROGRAMMA DEL MODULO PER LA FORMAZIONE DI COMPETENZE PROFESSIONALI CON REALTÀ DEL SISTEMA FORMATIVO

Se previsto, indicare il programma dettagliato delle attività previste per precise fasi di sviluppo, specificando date, luoghi, contenuti e profili professionali delle risorse umane coinvolte

--

### PROGRAMMA DEL MODULO PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE IN AMBITO LAVORATIVO CON REALTÀ DEL TERZO SETTORE

Se previsto, indicare il programma dettagliato delle attività previste per precise fasi di sviluppo, specificando date, luoghi, contenuti e profili professionali delle risorse umane coinvolte

--

### PROGRAMMA DEL MODULO PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO NELLE REALTÀ IMPRENDITORIALI

Se previsto, indicare il programma dettagliato delle attività previste per precise fasi di sviluppo, specificando date, luoghi, contenuti e profili professionali delle risorse umane coinvolte

--

### REALTÀ CAPOFILA

Precedenti esperienze della realtà capofila nell'ambito della formazione-lavoro e/o degli inserimenti lavorativi (fino a 500 caratteri)

--

### REALTÀ PARTNER

Valore aggiunto offerto dalle realtà coinvolte come partner (fino a 500 caratteri)

--

### OPPORTUNITÀ PER I GIOVANI BENEFICIARI

Opportunità di crescita professionale e/o di inserimento lavorativo offerti dal progetto ai giovani beneficiari coinvolti (fino a 500 caratteri)

--

### RISULTATI ATTESI

Indicatori quantitativi e/o qualitativi individuati per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi (elenco per punti fino a 500 caratteri)

## MODALITA' DI MONITORAGGIO

Modalità previste per il monitoraggio delle attività previste (*fino a 500 caratteri*)

## RICADUTE ATTESE

Ricadute attese per il contesto trentino nel biennio successivo alla conclusione del progetto (*fino a 500 caratteri*)

## PIANO DI COMUNICAZIONE

Attività comunicative che si intendono realizzare, anche con l'eventuale supporto della Fondazione, per la promozione del progetto (*fino a 500 caratteri*)

## DISSEMINAZIONE

Modalità per valorizzare e disseminare le *buone pratiche* sperimentate e divulgare la documentazione prodotta (*fino a 500 caratteri*)

## DESTINATARI

### BENEFICIARI DELLE ATTIVITA'

Numero di giovani fino a 35 anni coinvolti (minimo 5)

Breve presentazione del profilo sociale, culturale, formativo e/o professionale dei giovani coinvolti (*fino a 500 caratteri*)

## RESPONSABILE DEL PROGETTO

Nome e cognome	
Telefono	
E-mail	
Sintesi profilo professionale	

## TEMPISTICHE

Data di avvio

Data di conclusione



<b>SCHEDA DELLE SPESE</b>	<b>valori in euro</b>
<b>Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature</b>	<b>totale</b>
Noleggio sale	
Spese di trasporto	
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie	
Acquisto di beni di consumo necessari	
<b>Risorse umane</b>	<b>totale</b>
Compensi e rimborsi spese per risorse umane della realtà capofila e dei partner <i>(indicare numero, profilo e ruolo ricoperto nell'ambito del progetto)</i>	
Borse di studio e/o di lavoro per i giovani beneficiari <i>(indicare numero)</i>	
<b>Collaborazioni esterne</b>	<b>totale</b>
Compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e ai partner <i>(indicare numero, profilo e ruolo ricoperto nell'ambito del progetto)</i>	
<b>Comunicazione</b>	<b>totale</b>
Spese di comunicazione e divulgazione	
Documentazione del progetto per diffondere e trasferire le buone pratiche	
<b>totale delle spese</b>	<b>totale spese</b>

<b>SCHEDA DELLE ENTRATE</b>	<b>valori in euro</b>
<b>Risorse della realtà capofila</b>	<b>totale</b>
<b>Risorse messe a disposizione dai partner</b>	<b>totale</b>
<b>Co-finanziamenti</b>	<b>totale</b>
Contributi finanziari di enti pubblici <i>(specificare per ciascun ente)</i>	
Contributi finanziari di enti privati <i>(specificare per ciascun ente)</i>	
<b>Altre entrate previste</b>	<b>totale</b>
<b>totale delle entrate</b>	<b>totale entrate</b>

<b>Contributo richiesto alla Fondazione</b> <i>(entro il limite dell'80% del costo complessivo del progetto e per non più di 25.000 euro all'anno)</i>	<b>TOTALE CONTRIBUTO RICHiesto</b>
---	--

## DOCUMENTI DA ALLEGARE

Attestazione ai fini civilistici

Attestazione ai fini tributari